



**UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE (FDSA)**

CRITERII SPECIFICE PRIVIND ACORDAREA/REVIZUIREA BURSELOR*
în conformitate cu R53 Regulamentul cadru privind acordarea burselor și
a altor forme de sprijin financiar și material în Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava

I. PREAMBUL

Criteriile specifice ale FDSA de acordare a burselor respectă Regulamentul cadru privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin financiar și material (R53) de la nivelul Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, în vigoare pentru anul universitar curent.

Comisia de Atribuire a Burselor pe Facultate (CABF) asigură gestionarea fondului de burse cu aprobarea Consiliului Facultății.

II. ABREVIERI

USV – Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava;

FDSA – Facultatea de Drept și Științe Administrative

CA – Consiliul de Administrație;

CF – Consiliul Facultății;

CCABU – Comisia Centrală de Atribuire a Burselor pe Universitate;

CABF – Comisia de Atribuire a Burselor pe Facultate;

DGA – Direcția Generală Administrativă;

DE – Direcția Economică.

R53 - Regulamentul cadru privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin financiar și material în Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava

III. TIPURI DE BURSE

Facultatea de Drept și Științe Administrative acordă, în condițiile legii, următoarele categorii de burse și alte forme de sprijin financiar și material:

1. Burse de performanță științifică;
2. Burse de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură;
3. Burse sociale;
4. Burse sociale ocazionale;
5. Burse speciale;
6. Sprijin financiar din venituri proprii conform criteriilor din Anexa 3.

IV. ALOCAREA BURSELOR

1. Beneficiarii burselor acordate la FDSA, potrivit prevederilor prezentelor criterii specifice și ale R53 sunt studenții FDSA de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, ciclurile de licență și masterat. Beneficiari ai burselor/ sprijinului financiar din venituri proprii/ alte surse acordate de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava pot fi studenții înmatriculați în regim fără taxă și cu taxă.

* Pentru situații care nu sunt cuprinse/reglementate în prezentele criterii specifice ale FDSA de acordare a burselor, se aplică prevederile *Regulamentului cadru privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin financiar și material – R 53* în Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava.

În caz de nereglementare a unei anumite situații, se aplică prevederile cu privire la cea mai apropiată/asemănătoare situație reglementată din R53 și din criteriile specifice ale FDSA.



2. Bursele se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților.
3. Bursele acordate conform R53 încetează la finalul anului universitar în care au fost acordate, la data pierderii calității de student sau a neîndeplinirii criteriilor de promovabilitate precizate în R53 și respectiv în prezentele criterii specifice.

V. FONDUL DE BURSE

a. Fondul de burse al FDSA se distribuie după cum urmează:

V.1. din fondul total de burse alocat FDSA, vor fi acoperite toate solicitările pentru **burse sociale (VI.3.)**, **fără a se depăși, însă 40% din fondul de burse alocat facultății**; *suma neutilizată din acest procent va fi redistribuită pentru bursele de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură*;

V.2. din fondul total de burse alocat FDSA se alocă **maximum 12%** pentru **burse speciale (VI.5)**; *suma neutilizată din acest procent va fi redistribuită pentru bursele de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură*;

V.3. după distribuirea fondului pentru categoriile de burse de mai sus (punctele V.1-V.2), fondul rămas se va utiliza (conform punct VI.1) pentru acordarea **burselor de performanță științifică** și apoi restul fondului (exclusiv fondul suplimentar neutilizat, din venituri proprii) se repartizează în funcție de numărul de studenți de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat pe domenii și programe de studii, pentru fiecare an de studiu pentru acordarea **burselor de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură** (conform punct VI.2);

V.4. în limita fondului disponibil, din eventualele economii realizate pe parcursul anului universitar 2025-2026, vor fi acordate doar în semestrul al II-lea, **burse sociale ocazionale pentru îmbrăcăminte și încălțăminte**, în funcție de solicitările depuse la secretariatul FDSA.

b. Fondul de burse se distribuie, de regulă, proporțional cu numărul studenților de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, pe domeniile, programele și anii de studii. În situația în care studenții de la programele de licență și masterat dintr-un anumit domeniu/program/an de studii nu îndeplinesc condițiile pentru bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură, fondul se va redistribui celui alt domeniu și respectiv, celorlalte programe și respectiv ani de studii.

c. Evaluarea și creditele aferente disciplinelor Educație fizică și sport (cu excepția studenților de la programul de studii de licență Poliție Locală), precum și ale disciplinelor facultative nu sunt luate în calcul pentru condiția de integralist și, implicit, pentru calculul mediei.

d. Prezentele criterii sunt aplicabile începând cu anul universitar 2025-2026.

VI. ACORDAREA BURSELOR

VI.1. BURSA DE PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ – Se atribuie studenților care au obținut performanțe științifice, pe baza prevederilor din Anexa 1 ale Criteriilor specifice de acordare a burselor FDSA. **Bursa de performanță științifică** se poate acorda numai începând cu anul al doilea de studiu de licență și masterat.

Pentru obținerea bursei de performanță științifică, studenții vor întocmi un dosar în care vor depune, completată în mod corespunzător, Anexa 1 și vor atașa la aceasta rezultatele/ performanțele științifice obținute (publicația/revista/ etc. în care a fost publicat/-ă articolul/lucrarea științifică, diplome, premii obținute la concurs studentesc etc.). Se vor lua în considerare numai activitățile desfășurate și/sau rezultatele obținute de către candidat în ultimele 12 luni la data depunerii dosarului și sunt susținute cu anexe justificative integrate în dosar. Dosarul pentru obținerea bursei de performanță științifică se depune la secretariatul facultății.

În cazul punctajelor egale, facultatea va aplica criteriile de departajare precum: 1. Media ponderată din anul precedent; 2. Punctajul pentru publicații, participarea la manifestări științifice, conferințe, simpozioane, concursuri studențești, seminarii științifice în semestrul precedent; 3. Nota obținută la materia cu cele mai multe credite/nota cea mai mare obținută la materiile cu cele mai multe credite egale; 4. Nota obținută la a doua materie cotate cu cele mai multe credite.

FDSA va acorda bursa de performanță științifică cu condiția cumulării a minimum 70 de puncte.

Pentru anul universitar în care se aplică prezentele criterii, FDSA va acorda maximum 1 Bursă de performanță/Program de studiu (licență, master) în funcție de punctajele cumulate de fiecare student aplicant, în ordine descrescătoare a punctajului.

În cazul neacordării/acordării parțiale a acestor burse, fondul va fi redistribuit pentru categoria bursei de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură.

VI.2. BURSA DE PERFORMANȚĂ PENTRU REZULTATE DEOSEBITE LA ÎNVĂȚĂTURĂ se acordă studenților înmatriculați la programe de studii universitare de licență și master, de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, și se acordă celor care au cele mai mari medii din același an de studiu al unui program de studii.

Condiția de obținere și menținere a unei burse de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură este ca **studentul să fie integralist la începutul fiecărui semestru, conform definițiilor din R53.**

Media ponderată minimă pentru care se menține în semestrul al II-lea bursa pentru rezultate deosebite la învățătură este 8.50.

Bursele de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură se acordă în ordinea descrescătoare a mediei ponderate obținute în anul universitar precedent pentru anii II-IV.

Pentru primul an de studiu, (nivel licență, respectiv master) criteriul de atribuire a bursei de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură este media obținută la concursul de admitere. Bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură se atribuie, în limita fondului disponibil, pe 2 categorii/intervale de medii, astfel:

1. Bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură 1: media 10, în limita fondului alocat fiecărui program și an de studiu;

2. Bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură 2: de la media 8,50 la media 9,99, în limita fondului alocat fiecărui program și an de studiu;

În cazul în care mai mulți studenți au obținut aceeași medie, departajarea se va face pe baza criteriilor de departajare stabilite și utilizate la concursul de admitere (pentru studenții din anul I de studiu).

În cazul punctajelor egale pentru studenții din anii II-IV, facultatea va aplica criteriile de departajare precum: 1. Media ponderată din semestrul precedent (semestrul al II-lea); 2. Nota obținută la materia cu cele mai multe credite/nota cea mai mare obținută la materiile cu cele mai multe credite; 3. Nota obținută la a doua materie cotate cu cele mai multe credite.

!!! NU poate fi cumulată de către același student Bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură cu Bursa de performanță științifică. În cazul în care un student este eligibil pentru ambele categorii de burse, acesta are dreptul de a opta pentru bursa cu valoare mai mare.

VI.3. BURSA SOCIALĂ se acordă studenților de la învățământul cu frecvență înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat, la ciclurile de studii universitare de licență sau master, din fondul total de burse primit de către FDSA pentru acoperirea tuturor solicitărilor pentru burse sociale, **fără a se depăși, însă 40% din fond.** Bursele vor fi acordate la cerere pe bază de dosar:

- a) studenților orfani de unul sau ambii părinți, studenților care provin din familii monoparentale sau studenților proveniți din centre de plasament și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale, respectiv nu au un venit lunar mediu per membru de familie

mai mare decât salariul de bază minim net pe economie, așa cum este acest venit calculat conform prevederilor **art. 4.13 din R53**;

- b) studenților bolnavi de tuberculoză, care se află în evidența unităților medicale, pe perioada tratamentului tuberculostatic, diabet insulinonecesitant, boli maligne, sindroame de malabsorbție severe, boală cronică de rinichi în program de dializă, astm bronșic persistent moderat sau sever, epilepsie grand mal, cardiopatii congenitale, hepatită cronică cu fibroză avansată (stadiul F3 sau F4), glaucom, miopie gravă, boli imunologice autoimune forme severe, boli rare, tulburări din spectrul autist, boli hematologice severe care necesită tratament continuu sau spitalizări frecvente, surditate bilaterală, fibroză chistică, cei infectați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, cei cu handicap locomotor și încadrați într-un grad de invaliditate, fără a se lua în considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;
- c) studenților a căror familie nu a realizat în cele 12 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

Condiția de obținere a unei burse sociale este ca studentul să fie promovat la începutul anului universitar, în sensul definiției din preambulul regulamentului R53.

Bursa socială nu se poate acorda studenților care repetă anul de studii.

Bursa socială se acordă inițial pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților.

Studentul își menține bursa socială în semestrul al II-lea al anului universitar dacă, după sesiunea de examene din iarnă și sesiunea de restanțe aferentă sesiunii de examene din iarnă, numărul de credite restante este egal sau inferior cifrei de 10 credite.

Bursele sociale se acordă pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților, numai până la împlinirea vârstei de 35 de ani.

Determinarea venitului lunar mediu net al familiei studentului se realizează până la împlinirea vârstei de 26 de ani. La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în calcul toate veniturile nete cu caracter permanent realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit. Prin venituri nete se înțelege totalitatea sumelor primite/realizate de persoana singură, respectiv de fiecare membru al familiei, reprezentând valoarea obținută după aplicarea cotei de impozitare asupra venitului impozabil stabilit conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru studenții cu vârsta între 26 și 35 de ani, venitul lunar mediu net se va calcula ținând cont doar de veniturile personale ale acestora și ale persoanelor pe care le au în grijă, precum copii, soț/soție etc., în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

După caz, bursa socială poate fi acordată sau retrasă, ca urmare a unei solicitări în acest sens din partea serviciilor publice de asistență socială și pe baza unui raport de anchetă socială.

Conform art. 69 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, verificarea veniturilor declarate de solicitanți se face de către reprezentanții instituției de învățământ superior, cu ajutorul platformei PatrimVen sau prin solicitarea organului central fiscal, în a cărui rază teritorială se află situați beneficiarii, a unui document care să ateste situația veniturilor declarate de către aceștia.

În vederea acordării burselor sociale, studenții trebuie să depună următoarele documente justificative pe baza cărora se realizează încadrarea în unul dintre tipurile de burse oferite:

- a) cererea solicitantului, însoțită de o declarație pe propria răspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de

membrii familiei, supuse impozitului pe venit, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei;

- b) pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;
- c) copii de pe certificatul/certIFICATELE de deces al/ale părintelui/părinților, de pe acte de stare civilă/decizia instanței de menținere a stării de arest/raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, dacă este cazul;
- d) certificat de la un medic de specialitate, altul decât medicul de familie, în care să se prezinte evoluția și tabloul clinic al problemei medicale de care suferă studentul și care se încadrează în prevederile art. 10 alin. (9) lit. b) din Ordinul ME nr. 6463/2023 sau certificat de încadrare în grad de handicap.

!!! Studenții care solicită categoriile de bursă socială de la literele a) și c), la momentul depunerii dosarului la Secretariatul FDSA, trebuie să fie însoțiți de către părinți care se vor legitima cu cartea de identitate.

Pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei, este necesar **acordul olograf al studentului și membrilor familiei care realizează venituri**, după caz, privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectării criteriilor de acordare a bursei. Studentul care solicită bursa își va asuma autenticitatea documentelor propuse prin semnarea acordului din Anexa 9.

Facultatea va acorda două tipuri de bursă socială, după cum urmează:

1. **Bursa socială de tip 1** acordată studenților bolnavi conform prevederilor art. 4.12, al. 1, lit. b) din R53;
2. **Bursa socială de tip 2** acordată studenților orfani de unul sau ambii părinți sau care provin din familii monoparentale sau studenților proveniți din centre de plasament și care nu realizează venituri peste plafonul pentru acordarea bursei sociale, conform prevederilor art. 4.12, al. 1, lit. a) și lit. c), respectiv art. 4.13 din R53.

CRITERII DE DEPARTAJARE PENTRU ACORDAREA BURSEI SOCIALE ȘI BURSEI SOCIALE OCAZIONALE:

La punctaje egale, criteriile de departajare sunt:

- a) anul I de studiu, studii universitare de licență:
 - a. media de admitere;
 - b. media generală de la examenul de bacalaureat;
 - c. nota cea mai mare obținută la disciplinele susținute în scris la examenul de bacalaureat;
- b) anul I de studiu, studii universitare de masterat:
 - a. media de admitere;
 - b. media examenului de licență;
 - c. media ponderată a anilor de studii de la programul de licență absolvit;
- c) anii II-IV, studii universitare de licență, anul II, studii universitare de masterat:
 - a. numărul de credite obținut în anul de studiu precedent;
 - b. numărul de credite obținut în semestrul de studiu precedent (semestrul par);
 - c. numărul de credite obținut în semestrul de studiu precedent (semestrul impar);

!!! NU pot fi cumulate de către același student două sau mai multe categorii/tipuri de burse sociale. În cazul în care un student este eligibil pentru două sau mai multe categorii de burse, acesta are dreptul de a opta pentru bursa cu valoare mai mare.

VI.4. BURSA SOCIALĂ OCAZIONALĂ se acordă la cerere, studenților de la ciclurile de studii universitare de licență sau masterat aflați în situații de risc, pe baza Anexei 8 și/sau documentelor justificative de burse sociale (în funcție de caz), indiferent dacă studentul mai beneficiază de altă categorie de bursă și poate fi de următoarele tipuri:

- a) **bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte**, care se poate acorda studenților orfani de unul sau ambii părinți, studenților care provin din familii monoparentale, studenților proveniți din centre de plasament sau studenților defavorizați din punct de vedere socio-economic, a căror familie nu a realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii pentru acordarea acestui tip de bursă un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare de 50% din salariul minim net la nivel național. Această categorie de bursă se poate acorda aceluiași student de două ori în cursul unui an universitar, în limita fondurilor disponibile; Dosarul pentru bursa socială ocazională de acest tip trebuie să cuprindă documentele prevăzute la art 4.13 alin. 2, după caz, din R53;
- b) **bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate**, care se poate acorda studentei care îndeplinește condițiile pentru obținerea bursei sociale sau studentului a cărui soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național, și constă într-o bursă pentru naștere și lăuzie și o bursă pentru procurarea îmbrăcăminte copilului nou-născut, care **se acordă o singură dată în cursul anului universitar pentru fiecare copil născut**. Dosarul pentru bursa de ajutor social ocazional de maternitate **trebuie să cuprindă documentele prevăzute la articolul 4.13 al. 2 din R53** și se depune la secretariatul FDSA. De regulă, **dosarele se depun de către studenții care au depus la începutul anului universitar și un dosar pentru bursa socială**, până în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni, dar nu mai târziu de 30 de zile calendaristice de la data nașterii copilului. Pentru studenții din anii terminali, dosarele pot fi depuse până la data finalizării studiilor de licență sau master, în timpul cărora a survenit acest drept. Dosarele avizate de către președintele CABF vor fi înaintate către CCABU în prima decadă a lunii următoare. CCABU va analiza solicitările primite și va propune valoarea bursei pentru fiecare solicitare eligibilă, în cuanțumuri (limita minimă și maximă) stabilite de Senat, în funcție de fondurile disponibile. Cuanțul propus de CCABU va fi supus aprobării CA.
- c) **bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces** se poate acorda pentru decesul unui membru al familiei studentului(ei). Prin membru de familie se înțelege soț, soție, copil. În cazul decesului studentului(ei) necăsătorit(ă), căsătorit(ă) cu soție/soț care nu realizează venituri, bursa se acordă rudelor de gradul I/succesorului legal, **o singură dată în cursul anului universitar**. Dosarul pentru bursa de ajutor social ocazional în caz de deces se depune la secretariatul FDSA. Dosarele avizate de către președintele CABF vor fi înaintate către CCABU.

Pentru a se evita acordarea a două sau mai multe burse studentului care urmează simultan două sau mai multe facultăți (programe de studii) în instituții de învățământ superior de stat, atribuirea se realizează de către facultatea (programul de studii) din instituția de învățământ superior pentru care optează studentul, de regulă cea la care studentul are depusă diploma de Bacalaureat/Licență în original, pe bază de cerere și Declarație pe propria răspundere, referitoare la bursele acordate de alte facultăți sau alte instituții de învățământ superior.

Studentii care au solicitat întreruperea studiilor pot beneficia de bursă, la reînmatriculare, în baza rezultatelor obținute în ultimul an înaintea întreruperii.

Beneficiarii de suport financiar ERASMUS sau a altor programe similare pot cumula acest suport financiar cu alte burse obținute de student.

Bursele se sistează în momentul în care studentul bursier este exmatriculat, se retrage de la studii, își întrerupe studiile sau în condițiile prevăzute de R53.

VI.5. BURSA SPECIALĂ – se acordă la cerere, pe perioada desfășurării activităților didactice, prin care se înțelege cursuri, seminare, laboratoare, proiecte, activități practice, sesiuni de examene, conform graficului activităților, **în limita a maximum 12%** din fondul total de burse primit de către FDSA (prin depunerea unui dosar de solicitare a bursei cu documente justificative), **conform celor stipulate în R53 și în prezențele criterii specifice de acordare a burselor.**

Bursa specială se acordă numai cu condiția ca studentul să îndeplinească condițiile de promovabilitate la începutul anului universitar.

Bursa specială se va acorda studenților care se încadrează în cel puțin unul din următoarele cazuri:

a) studentul FDSA reprezentant în Senatul USV, care la începutul anului universitar curent deține/-a statutul de "Student Senator" și care își va menține bursa pe perioada mandatului cu condiția implicării continue în activitățile Senatului USV (ședințe ș.a. asemenea, după caz); studentului reprezentant i se va reduce bursa cu câte 10% pentru fiecare absență înregistrată; studentul își va pierde bursa în cazul înregistrării a trei absențe la activitățile Senatului USV, fie consecutive, fie neconsecutive;

b) studentul reprezentant în Consiliul FDSA, care la începutul anului universitar curent deține/-ea statutul de "Student Reprezentant în CFDSA" și care își va menține bursa pe perioada mandatului cu condiția implicării continue în activitățile Consiliului (ședințe ș.a. asemenea, după caz); studentului reprezentant i se va reduce bursa cu câte 5% pentru fiecare absență înregistrată; studentul își va pierde bursa în cazul înregistrării a cinci absențe la activitățile Consiliului FDSA, fie consecutive, fie neconsecutive;

c) studenții care au desfășurat în anul universitar precedent alte activități extracurriculare pentru/în interesul FDSA, precum:

1. Promovarea FDSA (minimum 2 activități);
2. Participarea la admiterea FDSA (minimum 24 ore);
3. Participarea la activități de gestionare a documentelor în cadrul Secretariatului FDSA;
4. Participarea la organizarea de activități academice ale FDSA (când FDSA deține calitatea de organizator/coorganizator sau partener al unei organizații studențești):
 - a) Conferințe ale FDSA;
 - b) Concursuri studențești/Școli de vară/Mese rotunde/Alte evenimente cu caracter academic (științific și/sau didactic).

d) studenți care au desfășurat, în anul universitar precedent, activități de voluntariat pentru/în interesul FDSA, precum:

1. Promovarea FDSA (minimum 2 activități);
2. Participarea la admiterea FDSA (minimum 24 ore);
3. Participarea la activități de gestionare a documentelor în cadrul Secretariatului FDSA;
4. Participarea la organizarea de activități academice ale FDSA (când FDSA deține calitatea de organizator/coorganizator sau partener al unei organizații studențești):
 - a) Conferințe ale FDSA;
 - b) Concursuri studențești/Școli de vară/Mese rotunde/Alte evenimente cu caracter academic (științific și/sau didactic).



Categorii de burse speciale:

- BURSĂ SPECIALĂ 1: 550 și peste 550 ore;
- BURSĂ SPECIALĂ 2: 350-549 ore;
- BURSĂ SPECIALĂ 3: 180-349 ore;
- BURSĂ SPECIALĂ 4: 90-179 ore;
- BURSĂ SPECIALĂ 5: 60-89 ore.

PENTRU CA UN STUDENT SĂ SE POATĂ ÎNSCRIE ÎN COMPETIȚIA PENTRU BURSA SPECIALĂ TREBUIE SĂ FI CUMULAT UN NUMĂR DE MINIMUM 60 DE PUNCTE.

Evaluarea activităților extracurriculare sau de voluntariat în interesul FDSA se va face pe baza celor înscrise în Anexa 2 la prezentele criterii și a documentelor justificative (1. Adeverință pentru confirmarea desfășurării activității extracurriculare/contract de voluntariat, 2. Jurnal de prezență etc.) depuse în Dosarul de solicitare a bursei.

Bursele speciale vor fi acordate în ordinea descrescătoare a punctajului cumulat, în limita fondului disponibil pentru categoria de Burse speciale.

Pentru calitatea/statutul de student reprezentant în CONSILIUL FDSA se acorda 60 de puncte, iar pentru reprezentant în SENATUL USV se acorda 90 de puncte.

Punctele pentru alte activități extracurriculare și/sau de voluntariat, decât cele desfășurate de studenții reprezentanți în Senatul USV și Consiliul FDSA, se acordă proporțional cu numărul de ore efectuat pentru fiecare acțiune în parte, pentru 1 (o) oră acordându-se 1 (un) punct pentru activități în interesul facultății.

VI.6. SPRIJINUL FINANCIAR DIN VENITURI PROPRII, pe baza criteriilor din Anexa 3, în limita fondului disponibil, poate fi acordat studenților, de la programele de studii de licență și masterat ale FDSA, pe baza cererii depuse, la secretariatul FDSA.

În funcție de criteriul la care se încadrează studentul, conform Anexei 3, pe lângă Cererea de acordare a sprijinului financiar, acesta trebuie să depună la dosar, documente justificative (de exemplu: documentele cerute pentru bursa socială, care să ateste situația de la punctul 1 sau adeverință care să indice statutul de angajat în USV pentru punctele 2 și 3 și documente care să indice gradul de rudenie cu angajatul USV, după caz, pentru încadrarea la punctul 3).

Sprijinul financiar corespunzător punctelor 1, 2 și 3 din Anexa 3 se acordă în semestrul al II-lea, numai dacă solicitantul a obținut minimum 20 de credite în sesiunea din iarnă și sesiunea de restanță aferentă sesiunii de examene din iarnă. Studenții se pot califica pentru un sprijin financiar aferent punctului 1 din Anexa 3 dacă nu primesc bursa socială sau bursa socială ocazională.

!!! Un student poate beneficia de o singură formă de sprijin financiar din cele detaliate în Anexa 3.

*****Notă:**

Conform prevederilor R53, beneficiarii burselor acordate cetățenilor români de pretutindeni și cetățenilor străini nu pot beneficia de alte tipuri de burse prevăzute la articolul 4.1, alin. 1, categoriile A)-E), din fondul alocat de Ministerul de resort, prin contract instituțional.

VII. CONTESTAȚII

- a. În cazul în care constată că prevederile R53 și ale Criteriilor specifice de acordare a burselor la FDSA nu au fost corect aplicate, studenții pot formula contestație scrisă la secretariatul FDSA în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea listei cu bursieri.
- b. Contestațiile se soluționează de către CABF, în termen de două zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.
- c. Studenții nemulțumiți de hotărârea dată asupra contestației de către CABF pot solicita reanalizarea cererii de către CCABU. Cererea înregistrată și documentele doveditoare vor fi

depuse la secretariatul Prorectoratului cu baza materială și probleme studențești în termen de 2 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor. CCABU va soluționa solicitarea în cel mult două zile lucrătoare.

- d. În toate cazurile de sesizare, CCABU va comunica imediat rezoluția facultății și petentului, decizia fiind definitivă.
- e. CABF și CCABU pot solicita expertiză medicală realizată de către comisii de specialitate (de exemplu, Comisia de Expertiză Medicală) sau a unor anchete sociale de către primăriile domiciliilor studenților solicitanți ai bursei sociale.
- f. În cazul în care există suspiciuni de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse pentru ajutor social, CABF și CCABU propun conducerii facultății/universității să sesizeze organele de anchetă competente.
- g. În urma soluției dată de organele de anchetă se va proceda la sancționarea studentului, în funcție de gravitatea faptei, dacă se impune.

VIII. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE PENTRU ACORDAREA BURSELOR:

1. Acordarea bursei se va face în 3 etape:

- (a) Etapa I – Acordarea bursei de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură;
- (b) Etapa a II-a – Acordarea bursei pentru categoriile de burse pentru care se depune dosar de solicitare în perioada anunțată de către FDSA pe pagina web a acesteia;
- (c) Etapa a III-a – Acordare, în semestrul al II-lea, din economiile înregistrate, după caz, a bursei sociale ocazionale și a sprijinului financiar pentru care se depune dosar de solicitare în semestrul I al anului universitar 2025-2026, în perioada anunțată de către FDSA pe pagina web a acesteia.

2. Toate documentele depuse la Dosarele de bursă trebuie să fie întocmite în limba română sau să fie însoțite de traducere în limba română de către un Birou de traducere autorizat.

3. Pentru toate documentele - în copie - necesare depunerii la dosarul de bursă, la momentul depunerii dosarului, acestea vor fi prezentate și în original la Secretariatul FDSA unde se va face certificarea olograf/conformitatea cu originalul (de exemplu, jurnalul de prezență pentru activități extracurriculare/de voluntariat).

4. În procesul de solicitare/acordare a oricărui tip de burse, fiecare eveniment științific sau de altă natură, ca de exemplu: performanță, rezultat, activitate vor putea fi încadrate/evaluate o singură dată pentru o singură categorie de bursă.

5. Fiecare eveniment științific sau de altă natură, performanță și rezultat obținute, precum și fiecare activitate desfășurată, pentru care se solicită acordarea unei burse, trebuie dovedite cu documente justificative (Exemple: adeverințe în original, copii - *conform cu originalul* - după diplome etc.)

6. (a) Secretariatul FDSA va accepta depunerea Dosarului de solicitare a oricărui tip de bursă numai dacă acesta va fi conform. Conformitatea dosarului se referă la corectitudinea și completitudinea sa și la menținerea formatului standard al formularelor tipizate așa cum rezultă din R53 și din Criteriile specifice de acordare a bursei aferente FDSA.

(b) Verificarea conformității și completitudinii dosarelor de solicitare a oricărui tip de burse se va face zilnic de către studentul membru al CABF care a preluat dosarul, va completa numele și prenumele său și va semna anexele în partea de jos, pe fiecare pagină în care sunt câmpuri special destinate pentru acestea. Studentul membru al CABF va verifica și documentele justificative, după caz, depuse la dosar, corelativ cu R53, criteriile specifice și conținutul cererii/anexei. După verificarea dosarelor, studenții membri ai CABF vor centraliza datele din dosare în documente de tip Excel.

(c) Personalul de secretariat responsabil de programul de studii la care este înmatriculat studentul care solicită bursa va superviza zilnic dosarele depuse, va completa numele și inițiala prenumelui său și va semna anexele în partea de sus, pe fiecare pagină în care sunt câmpuri special destinate pentru acestea. Personalul de secretariat va verifica și documentele justificative, după caz, depuse la dosar, corelativ cu R53, criteriile specifice și conținutul cererii/anexei.



(d) Analiza și definitivarea listelor cu bursieri pe categorii de burse se va realiza în ședință comună de către toți membrii CABF.

7. Conform R53 un student nu poate primi două tipuri de burse simultan din aceeași categorie.

Astfel, studenții care se regăsesc în situația de a beneficia de două tipuri de burse din aceeași categorie și care au dreptul să primească atât bursă de performanță științifică, cât și bursă de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură (de exemplu), trebuie să opteze pentru una dintre ele, putând să o aleagă pe cea cu valoare mai mare.

8. Listele cu bursieri afișate vor fi considerate ca fiind finale după soluționarea contestațiilor, pe parcursul soluționării acestora, ele putând suferi modificări. După soluționarea contestațiilor vor fi făcute publice listele finale cu bursieri.

9. Contestațiile nu pot fi depuse direct la CCABU, sub sancțiunea inadmisibilității.

10. Bursa nu se acordă la începutul anului universitar dacă studentul nu a îndeplinit condițiile de promovare în an superior. Acordarea burselor încetează la data pierderii calității de student sau a neîndeplinirii criteriilor de promovabilitate precizate în Anexa 4.

11. Prezentele criterii vor fi completate cu prevederile R53 - Regulamentul cadru privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin financiar și material în Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava și cu cele ale legislației specifice.

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
--	---	--

Avizat
DECAN,

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul (a) _____,
având CNP _____, tatăl / mama studentului / studentei cu numele
_____ de la programul de studii _____, anul
_____, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, **declar pe propria
răspundere** că nu lucrez și nu am lucrat, precum și nu obțin și nu am obținut în perioada
octombrie 2024 - septembrie 2025 venituri din străinătate.

Notă:

Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

În cazul în care există suspiciuni de declarare necorespunzătoare a adevărului sau de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse sociale, universitatea va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului în funcție de gravitatea faptei.

Data _____

Semnătura _____

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru
CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
--	---	--

**Anexa 1 - CERERE DE ACORDARE A BURSEI DE PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ
VIZAT DECAN,**

Număr de înregistrare FDSA: _____ / _____
Nume și prenume student/candidat: _____
Program de studii: _____
Nivel de studii (licență/master): _____
Anul de studii: _____
Date de contact: E-mail: _____
Telefon: _____

Prin prezenta, vă rog să-mi aprobați acordarea bursei de performanță științifică, având în vedere punctajul cumulat conform tabelului de mai jos:

**GRILĂ PENTRU APRECIEREA ACTIVITĂȚII ȘTIINȚIFICE ÎN VEDEREA ACORDĂRII
BURSEI DE PERFORMANȚĂ ȘTIINȚIFICĂ LA NIVELUL FACULTĂȚII**

Nr. crt.	Criterii/Activități	Punctaj*** posibil	Punctaj*** (defalcat) cumulat și autoevaluat de către student:
1.	Cercetare științifică: (co)autor articol publicat, în domeniul de studii, în reviste recunoscute pentru domeniile Drept și/sau Științe Administrative, contract (străinătate/ internațional/ național/local), în domeniul de studii.	40/30/20/10 *80 pentru articol ISI	
2.	Prezentare de lucrări la manifestări științifice sau participarea la concursuri studentești (străinătate/ internațional/ național/ local), în domeniul de studii.	40/30/20/10	
3.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel internațional (categorie premiu), în domeniul de studii.	80(I)/70(II)/60(III)/50 (M)	
4.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel național (categorie premiu), în domeniul de studii.	60(I)/50(II)/40(III)/20 (M)	
5.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel local (categorie premiu), în domeniul de studii.	40(I)/30(II)/20(III)/10 (M)	
6.	Publicarea unui articol într-un cotidian (internațional/ național/ local) în domeniul de studii	30/20/10	
PUNCTAJ TOTAL			

Notă: ***Punctajul din grilă pentru Bursele de performanță științifică este luat în considerare numai pentru activitățile cu afiliere USV-FDSA, pe ultimele 12 luni.

Semnătură student solicitant bursă,

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
---	---	--

Documente justificative atașate:

Nr. crt.	Criterii/Activități	Tip document justificativ atașat	Nr. Pagini
0.	Prezentare student	Curriculum Vitae	
1.	Cercetare științifică: (co)autor articol publicat, în domeniul de studii, în reviste recunoscute pentru domeniile Drept și/sau Științe Administrative, contract (străinătate/ internațional/ național/ local), în domeniul de studii.		
2.	Prezentare de lucrări la manifestări științifice sau participarea la concursuri studențești (străinătate/ internațional/ național/ local), în domeniul de studii.		
3.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel internațional (categorie premiu), în domeniul de studii.		
4.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel național (categorie premiu), în domeniul de studii.		
5.	Premiul obținut la concursuri științifice de nivel local (categorie premiu), în domeniul de studii.		
6.	Publicarea unui articol într-un cotidian (internațional/ național/ local) în domeniul de studii		
Număr total de pagini:			

Data,

Semnătură student solicitant bursă,

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
--	---	--

Anexa 2 - CERERE DE ACORDARE A BURSEI SPECIALE
(pentru implicarea în activități extracurriculare sau de voluntariat în interesul facultății)
VIZAT DECAN,

Număr de înregistrare FDSA: _____ / _____

Nume și prenume student/candidat: _____

Program de studii: _____

Nivel de studii (licență/master): _____

Anul de studii: _____

Date de contact: E-mail: _____

Telefon: _____

Prin prezenta, vă rog să-mi aprobați acordarea bursei speciale (pentru implicarea în activități extracurriculare și/sau de voluntariat în interesul facultății), având în vedere punctajul cumulat conform tabelului de mai jos:

GRILĂ DE AUTO-/EVALUARE
PENTRU OBTINEREA BURSEI SPECIALE
pentru implicarea în activități extracurriculare și/sau de voluntariat în interesul facultății

Nr. crt.	Activitatea extracurriculară și/sau de voluntariat și/sau de reprezentare în structurile de conducere ale USV/FDSA	Perioada de desfășurare a activității	Nr. de ore pentru activ. extracurriculară și/sau de voluntariat	Auto-evaluare student - punctaj* -	Punctaj* validat de CABF
1.					
2.					
3.					
4.					

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
--	---	--

5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
NUMĂR TOTAL DE ORE/PUNCTAJ					

**Pentru calitatea/statutul de student reprezentant în CONSILIUL FDSA se acorda 60 de puncte, iar pentru reprezentant în SENATUL USV se acorda 90 de puncte.*

Punctele pentru alte activități extracurriculare/ de voluntariat se acordă proporțional cu numărul de ore efectuat pentru fiecare acțiune în parte, pentru 1 oră acordându-se 1 punct pentru activități în interesul facultății.

Data,

Semnătură student solicitant bursă,

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
--	---	--

Anexa 3

**CRITERII DE ACORDARE A SPRIJINULUI FINANCIAR, DIN VENITURI PROPRII
(REFERINȚĂ: TAXA DE STUDIU)**

Nr. crt.	CRITERIU	PROPUNERE FINALĂ
1	Studenti cu situație materială deosebită sau cu boli grave	maxim 20%
2	Studenti angajați ai USV, pentru prima facultate	maxim 20%
3	Studenti cu părinți soți, soții, care lucrează în cadrul USV, pentru prima facultate	maxim 20%

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
--	---	--

Anexa 4

Numărul minim de credite obținute la disciplinele impuse (obligatorii și opționale) din planul de învățământ necesar pentru promovarea în an superior – valabil începând cu anul universitar 2025-2026

Studii universitare de licență		
Facultatea	Anii de studiu	Numărul minim de credite pentru promovare
FDSA	an II Domeniul Drept	35 de credite obținute în anul I
	an III Domeniul Drept	90 de credite și condiția de a fi integralist în anul I
	an IV	160 de credite și condiția de a fi integralist în anul I și anul II
	An II Domeniul Științe Administrative	35 de credite obținute în anul I
	An III Domeniul Științe Administrative	100 de credite și condiția de a fi integralist în anul I

Numărul minim de credite necesare promovării în an superior

Studii universitare de masterat		
Facultatea	Anii de studiu	Numărul minim de credite pentru promovare
FDSA	an II	35

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
---	---	---

UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE – FDSA

ANEXA 5

**Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea
respectării criteriilor de acordare a bursei**

SE SCRIE OLOGRAF (Scris în întregime de mână)

Subsemnat(a/ul), _____, cu domiciliul în _____, jud. _____, str. _____, nr. _____, născut(ă) la data de _____, identificat prin _____, seria _____, nr. _____ CNP _____, în calitate de student/părinte/frate/ soră/ soț/ soție, îmi exprim acordul ca datele cu caracter personal furnizate de _____ la dosarul privind acordarea bursei sociale/ bursei sociale ocazionale, să fie prelucrate de Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, ca operator de date cu caracter personal, în scopul verificării respectării criteriilor de acordare a bursei conform Ordinului ME nr. 6463/2023 și Regulamentului U.E. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Am luat la cunoștință că veniturile declarate vor fi verificate de către reprezentanții instituției de învățământ superior, cu ajutorul platformei PatrimVen.

Am fost informat că beneficiaz de toate drepturile prevăzute de Regulamentul U.E. 679/2016 și publicate la adresa www.usv.ro - Protecția datelor cu caracter personal.

Data _____

Semnătura _____

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
---	---	---

Anexa 6

VIZAT DECAN,

Nr. facultate: _____

CERERE MODEL pentru obținerea Bursei sociale pentru următoarele categorii:

- a) studenți orfani de unul sau ambii părinți, studenți care provin din familii monoparentale și studenți proveniți din centre de plasament;
- b) studenți defavorizați din punct de vedere socio-economic, a căror familie nu a realizat în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie.

DOAMNA DECAN,

Subsemnatul (a) _____, având
CNP _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____,
născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, domiciliat (ă) în
_____, posesorul/posesoarea Cărții de Identitate seria
_____, nr. _____, eliberată de Poliția _____ la data de
_____, număr de telefon _____, student(ă) la **Facultatea de Drept și
Științe Administrative**, la programul de studii universitare de licență / masterat
_____, în anul de studiu _____, vă rog să-mi aprobați
acordarea bursei sociale în anul universitar 2025 - 2026.

Menționez că am promovat la începutul anului universitar 2025 - 2026.

Solicit această bursă având în vedere următorul motiv (de precizat una dintre categoriile de la a sau b) _____

1. În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar pe propria răspundere că îndeplinesc condițiile prevăzute în Regulamentul cadru privind acordarea burselor, al USV.

2. În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar toate veniturile obținute de subsemnatul și **COMPONENTA FAMILIEI** din care fac parte și numărul total de membri.
Numele și prenumele mamei, tatălui, fraților, surorilor (preșcolari, elevi, studenți):

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava



SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume
secretar _____

Responsabil program _____

Semnătură _____

Numele și prenumele soțului / soției: _____

Numele și prenumele copiilor aflați în grijă: _____

Numărul total al membrilor de familie (incluzând și subsemnatul): _____

Semnătura studentului și data _____

3. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul (a) _____, având
CNP _____, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, **declar pe
propria răspundere** veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare
cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit.

Notă:

*Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută
unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară
activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci
când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe,
se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*

*În cazul în care există suspiciuni de declarare necorespunzătoare a adevărului sau de falsificare
a documentelor depuse pentru obținerea unei burse sociale, universitatea va sesiza organele de
anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului în funcție de gravitatea faptei.*

Data _____

Semnătura studentului _____

VENITUL MEDIU NET LUNAR al familiei studentului, în cele 12 luni dinaintea depunerii
cererii (octombrie 2024 - septembrie 2025):

1. Venitul mediu net lunar cu caracter permanent pe membru de
familie, potrivit prevederilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal,
cu modificările și completările ulterioare:

lei/lună

Semnătura studentului și data _____

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
---	---	---

2. Veniturile verificate de către reprezentanții instituției de învățământ superior, cu ajutorul platformei PatrimVen	_____ lei/lună
---	----------------

Semnătura studentului și data _____

Semnătura reprezentantului universității și data _____

4. Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente, conform art. 4.14 din Regulamentul cadru de acordare a burselor din cadrul USV:

- cererea studentului;
- declarație pe propria răspundere privind veniturile nete;
- acordul olograf al studentului privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5);
- acordul olograf al fiecărui membru al familiei care realizează venituri privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5);
- declarația studentului privind autenticitatea documentelor depuse (Anexa 9);
- ancheta socială în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;
- copii de pe certificatul/certIFICATELE de deces al/ale părintelui/părinților, de pe acte de stare civilă/decizia instanței de menținere a stării de arest/raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, dacă este cazul.

Semnătura studentului și data _____

În situația în care personalul instituției de învățământ are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale, rectorul sesizează situația autorităților publice locale, în vederea efectuării unei anchete sociale. Personalul instituției de învățământ nu efectuează anchete sociale în vederea acordării burselor sociale.

Pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;

Semnătura studentului și data _____

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
---	---	--

**ANEXA 7
VIZAT DECAN,**

Nr. facultate: _____

**CERERE MODEL pentru obținerea Bursei sociale pentru studenții bolnavi
(lista bolilor în *Ordinul nr. 6463/2023*)**

DOAMNA DECAN,

Subsemnatul (a) _____, având CNP _____, fiul (fîica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, domiciliat (ă) în _____, posesorul/posesoarea Cărții de Identitate seria _____, nr. _____, eliberată de Poliția _____ la data de _____, număr de telefon _____, student(ă) la **Facultatea de Drept și Științe Administrative**, la programul de studii universitare de licență / masterat _____, în anul de studiu _____, vă rog să-mi aprobați acordarea bursei sociale în anul universitar 2025 - 2026.

Menționez că am promovat la începutul anului universitar 2025 - 2026.

Solicit această bursă având în vedere următoarele motive:

1. În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar pe propria răspundere că îndeplinesc condițiile prevăzute în Regulamentul cadru privind acordarea bursei al USV.
2. În vederea obținerii dreptului de bursă socială, declar că sufăr de următoarea boală (lista bolilor în OM 6463/2023): _____

3. Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente conform art. 4.13: _____

4. Subsemnatul(a) _____, având CNP _____, sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că datele înscrise mai sus sunt reale, corecte și cunosc faptul că declararea

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
---	---	---

falsă atrage pierderea calității de student, restituirea bursei încasate necuvenit la care se adaugă dobânzile și penalitățile aferente și suportarea consecințelor legale de natură penală.

Notă:

Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

În cazul în care există suspiciuni de declarare necorespunzătoare a adevărului sau de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse sociale, universitatea va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului în funcție de gravitatea faptei.

Data _____

Semnătura studentului _____

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
---	---	--

Nr. facultate: _____

ANEXA 8

VIZAT DECAN,

CERERE MODEL pentru obținerea Bursei sociale ocazională pentru următoarele categorii:

- a) bursa pentru ajutor social ocazional pentru îmbrăcăminte și încălțăminte la nivelul CABF
- b) bursa pentru ajutor social ocazional de maternitate, care se acordă studentei sau studentului a căruia soție nu realizează deloc venituri sau venituri mai mari decât salariul de bază minim net la nivel național la nivelul CABF și CCABU
- c) bursa pentru ajutor social ocazional în caz de deces la nivelul CABF și CCABU
- d) stimulent financiar studenților în situație de risc la nivelul CABF și CCABU

DOAMNA DECAN,

Subsemnatul (a) _____, având CNP _____, fiul (fiica) lui _____ și al (a) _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, domiciliat (ă) în _____, posesorul/posesoarea CI seria _____, nr. _____, eliberată de Poliția _____ la data de _____, număr de telefon _____, student(ă) la **Facultatea de Drept și Științe Administrative**, la programul de studii universitare de licență / masterat _____, în anul de studiu _____, vă rog să-mi aprobați **acordarea burselor sociale ocazionale în anul universitar 2025 - 2026.**

Menționez că am promovat la începutul anului universitar 2025 - 2026.
Solicitez bursa din categoria bifată:

a) ☐ b) ☐

c) ☐ d) ☐

1. În vederea obținerii dreptului de bursă socială ocazională, declar pe propria răspundere că îndeplinesc condițiile prevăzute în *Regulamentul cadru privind acordarea bursei al USV.*
2. În vederea obținerii dreptului de bursă socială ocazională, declar toate veniturile obținute de subsemnatul:

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
---	---	---

COMPONENȚA FAMILIEI din care fac parte și numărul total de membri (care se iau în calcul pentru acordarea bursei):

Numele și prenumele mamei, tatălui, fraților, surorilor (preșcolari, elevi, studenți):

Numele și prenumele soțului / soției: _____

Numele și prenumele copiilor aflați în grijă: _____

Numărul total al membrilor de familie (incluzând și subsemnatul):

Semnătura studentului și data _____

3. Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul(a) _____, **având CNP** _____, **sub sancțiunea Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere** veniturile nete, cu caracter permanent, obținute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit.

Codul Penal prevede la art. 326 următoarele: Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.

În cazul în care există suspiciuni de declarare necorespunzătoare a adevărului sau de falsificare a documentelor depuse pentru obținerea unei burse sociale, universitatea va sesiza organele de anchetă competente și va proceda la sancționarea studentului în funcție de gravitatea faptei.

Semnătura studentului și data _____

VENITUL MEDIU NET LUNAR al familiei studentului, în cele 12 luni dinaintea depunerii cererii (octombrie 2024 – septembrie 2025):

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
---	---	---

1. Venitul mediu net lunar cu caracter permanent pe membru de familie, potrivit prevederilor <i>Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare</i>:	_____ lei/lună
---	------------------------------

Semnătura studentului și data _____

Veniturile verificate de către reprezentanții instituției de învățământ superior, cu ajutorul platformei PatrimVen	_____ lei/lună
---	------------------------------

Semnătura reprezentantului universității și data _____

4. Pentru justificarea celor declarate, anexez următoarele documente:

- cererea studentului;
- declarație pe propria răspundere privind veniturile nete;
- acordul olograf al studentului privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5);
- acordul olograf al fiecărui membru al familiei care realizează venituri privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5);
- declarația studentului privind autenticitatea documentelor depuse (Anexa 9);
- ancheta socială în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate;
- copii de pe certificatul/certIFICATELE de deces al/ale părintelui/părinților, de pe acte de stare civilă/decizia instanței de menținere a stării de arest/raportul de anchetă socială în cazul părinților dispăruți, dacă este cazul.

Semnătura studentului și data _____

În situația în care personalul instituției de învățământ are suspiciuni privind îndeplinirea condițiilor de acordare a bursei sociale ocazională, rectorul sesizează situația autorităților publice locale, în vederea efectuării unei anchete sociale. Personalul instituției de învățământ nu efectuează anchete sociale în vederea acordării bursei sociale ocazionale. Pentru situațiile în care există suspiciuni rezonabile, comisia de evaluare a cererii pentru acordarea bursei sociale ocazionale poate solicita studentului să prezinte raportul de anchetă socială, realizat cu respectarea prevederilor legale, din care să reiasă situația exactă a familiei acestuia. Ancheta socială este obligatorie în cazul în care nimeni din familia studentului, incluzându-l și pe acesta, nu realizează venituri sau cel puțin un părinte al studentului lucrează sau domiciliază în străinătate.

Semnătura studentului și data _____

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,
de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____

 Universitatea Ștefan cel Mare Suceava		SUPERVIZAT: Nume și inițială prenume secretar _____ Responsabil program _____ Semnătură _____
--	---	--

ANEXA 9

Nr. facultate: _____

DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE

Subsemnat (a/ul), _____, cu domiciliul în _____, jud. _____, str. _____, nr. _____, născut(ă) la data de _____, identificat prin _____, seria _____, nr. _____ student(ă) al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, **Facultatea de Drept și Științe Administrative**, programul de studii _____, sub sancțiunea art. 326 Cod Penal¹, declar că documentele depuse, respectiv **acordurile olografe** ale fiecărui membru al familiei care realizează venituri sunt autentice, fiind scrise și semnate de persoanele în cauză.

Data _____

Semnătura studentului _____

¹ Art. 326. **Falsul în declarații**

Declararea necorespunzătoare adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, **se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.**

Verificat (fiecare pagină, inclusiv documentele justificative, după caz) la preluare,

de către student membru CABF,

Nume și prenume student membru CABF _____

Semnătură _____