**R40 - Anexa 1**

**FIŞA DISCIPLINEI**

(licență)

1. **Date despre program**

| Instituţia de învăţământ superior | **Universitatea „Ştefan cel Mare” Suceava** |
| --- | --- |
| Facultatea | **Drept și Ştiinţe Administrative** |
| Departamentul | **Drept și Ştiinţe Administrative** |
| Domeniul de studii | **Științe Administrative** |
| Ciclul de studii | **Licenţă/ învăţământ cu frecvenţă** |
| Programul de studii | **Poliție Locală** |

1. **Date despre disciplină**

| Denumirea disciplinei | | | **STRATEGII DE SOLUȚIONARE A CONFLICTELOR ÎN RELAȚIILE DE MUNCĂ** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Titularul activităţilor de curs | | | | | Lector univ. dr. Cristina Maria BĂLĂNEASA | | | | |
| Titularul activităţilor de seminar | | | | | Lector univ. dr. Cristina Maria BĂLĂNEASA | | | | |
| Anul de studiu | | II | | Semestrul | | 3 | Tipul de evaluare | E | |
| Regimul disciplinei | Categoria formativă a disciplinei  DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară | | | | | | | | DS |
| Categoria de opţionalitate a disciplinei:  DI - impusă, DO - opţională, DF - facultativă | | | | | | | | DO |

**3Timpul total estimat** (ore alocate activităţilor didactice)

| I a) Număr de ore pe săptămână | 3 | Curs | 2 | Seminar | 1 | Laborator/  lucrări practice |  | Proiect |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I b) Totalul de ore pe semestru din planul de învăţământ | 42 | Curs | 28 | Seminar | 14 | Laborator/  lucrări practice |  | Proiect |  |

| II Distribuţia fondului de timp pe semestru: | 56 ore |
| --- | --- |
| II a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | 20 |
| II b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren | 20 |
| II c) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | 16 |
| II d) Tutoriat | - |
| III Examinări | 2 |
| IV Alte activităţi (precizaţi): | - |

| Total ore studiu individual II (a+b+c+d) | 56 |
| --- | --- |
| Total ore pe semestru (Ib+II+III+IV) | 100 |
| Numărul de credite | 4 |

1. **.Precondiţii** (acolo unde este cazul)

| Curriculum | - |
| --- | --- |
| Competenţe | - |

**5.Condiţii** (acolo unde este cazul)

| Desfăşurare a cursului | | Sala va fi dotată cu laptop şi videoproiector |
| --- | --- | --- |
| Desfăşurare aplicaţii | Seminar | Sala va fi dotată cu laptop şi videoproiector |
| Laborator/  lucrări practice | - |
| Proiect | - |

**6.Competenţe specifice acumulate**

| Competenţe profesionale | CP4. Organizarea, planificarea și conducerea/coordonarea activităților specifice precum și aplicarea  dispozițiilor legale în domeniile de specialitate;  CP6. Rezolvarea problemelor manageriale la nivelul subunităților prin utilizarea mijloacelor și  metodelor specifice domeniului. |
| --- | --- |
| Competenţe transversale | CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală.  CT3. Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor si modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii. |

**7.Obiectivele disciplinei** (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

| Obiectivul general al disciplinei | Datorate unui ritm de viaţă din ce în ce mai alert, conflictele sunt des întâlnite şi în activitatea profesională. Înţelegerea conflictului – cu cauzele şi efectele lui – şi orientarea politicilor şi strategiilor organizaţionale spre găsirea de soluţii şi implementarea acestora, sunt fundamentale pentru succesul unei organizaţii. Parcurgând această disciplină, studenţii vor înţelege mai bine sursele conflictelor în relaţiile de muncă dar şi strategiile organizaţionale de soluţionarea a acestora. (CP4, CP6, CT2., CT3) |
| --- | --- |

**8.Conţinuturi**

| Curs | Nr. ore | Metode de predare | Observaţii |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cap.1 Delimitări conceptuale şi abordări generale privind conflictul**  1.1. Definiţia şi natura conflictului  1.2.Caracteristici generale ale conflictului  1.3. Modele de conflict inter-grupuri  1.4. Evoluţia şi efectele generale ale conflictului | 4 | Expunerea;  Demonstraţia;  Conversaţia;  Dezbaterea;  Problematizarea;  Studiul de caz |  |
| **Cap.2.Natura si tipologia conflictului in organizatii**  2.1. Clasificarea conflictelor organizaţionale  2.2.Surse şi cauzele conflictelor organizaţionale  2.3.Conflicte benefice si conflicte disfunctionale  2.4.Rolul conflictelor  2.5. Părţile implicate în conflictul organizaţional  2.6.Beneficiile si efectele negative ale conflictelor | 4 | Expunerea;  Demonstraţia;  Conversaţia;  Dezbaterea;  Problematizarea;  Studiul de caz |  |
| **Cap.3. Soluţionarea conflictului în relaţia angajaţi-angajator**  **3.**1. Cadru legal  3.2. Cauze şi situaţii de declanşare a conflictului colectiv de muncă  3.3. Reprezentarea angajaţilor în conflictele collective de muncă  3.4. Etapele declanşării conflictului colectiv de muncă  3.5.Strategii de soluţionare a conflictului colectiv de muncă prin intermediul concilierii, medierii şi arbitrajuluiconflictelor colective de muncă | 4 | Expunerea;  Demonstraţia;  Conversaţia;  Dezbaterea;  Problematizarea;  Studiul de caz |  |
| 3.6. Forme de manifestare a nemulţumirilor collective ale salariaţilor |  |  |  |
| **Cap.4.Conflictul în cadrul grupurilor/echipelor de lucru**  4.1. Definirea şi clasificarea grupurilor şi a echipelor de muncă  4.2. Formarea şi dezvoltarea grupurilor de muncă  4.3. Elemente structurale ale grupurilor de lucru (norme, roluri, statut)  4.4. Conformarea şi devianţa în grupul de lucru  4.5. Surse principale ale conflictului dintre angajaţi 4.5.1.Abuzurile verbale ale angajaţilor  4.5.2.Competiţia şi incompatibilităţile dintre obiective/activităţi | 4 | Expunerea;  Demonstraţia;  Conversaţia;  Dezbaterea;  Problematizarea;  Studiul de caz |  |
| **Cap.5. Strategii de prevenire a conflictelor dintre angajaţi**  5.1.Folosirea empatiei si asertivitatii pentru evitarea confruntarilor  5.2.Modelul CCI de prevenire a conflictelor  5.3.Modul potrivit de a oferi feedaback negativ 5.4.Importanta si relevanta feedback-ului pozitiv | 4 | Expunerea;  Demonstraţia;  Conversaţia;  Dezbaterea;  Problematizarea;  Studiul de caz |  |
| **Cap.6. Strategii şi tehnici de soluţionare a conflictelor în relaţiile de muncă**  6.1.Consecinţe ale nesoluţionării conflictelor în cadrul grupurilor de muncă  6.2. Relationarea şi comunicarea eficienta ca mijloace eficiente de rezolvare a conflictelor  6.3.Strategii de construire si mentinere de relatii bune şi constructive cu angajaţii şi între angajaţi 6.4. Negocierea conflictelor  6.5.Medierea conflictelor  6.6.Tehnica Icebergului  6.7. Tehnici de neutralizare a agresivităţii verbale la locul de muncă  6.8.Adoptarea şi aplicarea normelor interne şi a codurilor deontologice | 4 | Expunerea;  Demonstraţia;  Conversaţia;  Dezbaterea;  Problematizarea;  Studiul de caz |  |
| **Cap.7. Rolul diversilor actori in solutionarea conflictelor în relațiile de muncă**  7.1. Rolul specialistului în relaţiile de muncă în soluţionarea conflictelor dintre salariaţi  7.2.Rolul managerului ierarhic superior în cadrul conflictului dintre subordonaţi  7.3.Tipologii de manageri si colegi cu comportament conflictual si modalităţi de abordare a acestora | 4 | Expunerea;  Demonstraţia;  Conversaţia;  Dezbaterea;  Problematizarea;  Studiul de caz |  |
| Bibliografie | | | |
| 1. Bălăneasa Maria Cristina, *Strategii de soluționare a conflictelor în relațiile de muncă. Note de curs*, Facultatea de Drept și Științe Administrative, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, 2024 2. Bălăneasa Maria Cristina , Manolescu, A,  *Managing employees grievances by employers*, The Annals of the „Ştefan cel Mare” University Suceava. Fascicle of the Faculty of Economics and Public Administration, Editura Universităţii Ştefan cel Mare” Suceava, vol.11, nr.1 (13), 2011 3. Bălăneasa Maria Cristina, *Strategies to manage labour conflicts*, International Colloquium Papers „The reform of public administration in the context of european integration”, Academy of Economic Studies, Romania, 2005 4. Arthur Bell, *Gestionarea conflictelor în organizaţii*, Editura Polirom, Iaşi, 2007 5. Armstrong, M., Managementul resurselor umane : manual de practică, versiunea în limba română, Editura CODECS, Bucureşti, 2009 6. Bogathy Zoltan, *Manual de psihologia muncii şi organizaţională*, Editura Polirom, Iaşi 2004 7. [Lockton, Deborah J.](about:blank), *Employment law,* [Palgrave Macmillan](about:blank), New York, 2010- <http://exlibris.usv.ro:8991/F>; 8. Nicolescu Ovidiu, managerii şi managementul resurselor umane, editura Economică, Bucureşti, 2004 9. Legea nr. 53/2003-Codul Muncii modificat 10. Legea nr.367/2022 privind dialogul social 11. <http://europa.eu/eu-life/work-pensions/index_ro.htm> | | | |
| Bibliografie minimală | | | |
| 1. Bălăneasa Maria Cristina, Strategii de soluționare a conflictelor în relațiile de muncă. Note de curs, Facultatea de Drept și Științe Administrative, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, 2024 2. Legea nr.367/2022 privind dialogul social | | | |

| Aplicaţii (Seminar / laborator / proiect) | Nr. ore | Metode de predare | Observaţii |
| --- | --- | --- | --- |
| Conflicte inter-grupuri. Surse şi cauzele conflictelor organizaţionale. Modelul CCI de prevenire a conflictelor. Tehnica Icebergului | 2 | - Conversaţia;  - Problematizarea;  - Dezbaterea;  - Referat |  |
| Conflicte benefice si conflicte disfunctionale. Tehnici de neutralizare a agresivităţii verbale la locul de muncă  Studii de caz | 2 | - Conversaţia;  - Problematizarea;  - Dezbaterea;  - Referat |  |
| Relationarea şi comunicarea eficienta ca mijloace eficiente de rezolvare a conflictelor. Strategii de construire si mentinere de relatii bune şi constructive cu angajaţii şi între angajaţi | 2 | - Conversaţia;  - Problematizarea;  - Dezbaterea;  - Referat |  |
| Elaborarea codurilor de conduită în cadrul organizaţiilor –strategie de prevenire a comportamentului necorespunzător în relaţia cu colegii şi superiorii | 2 | - Conversaţia;  - Problematizarea;  - Dezbaterea;  - Referat |  |
| Tipologii de manageri si colegi cu comportament conflictual . Modalitati de abordare a acestora | 2 | - Conversaţia;  - Problematizarea;  - Dezbaterea;  - Referat |  |
| Strategii de soluţionare a conflictului colectiv de muncă prin intermediul concilierii, medierii şi arbitrajuluiconflictelor colective de muncă | 2 | - Expunerea;  - Conversaţia;  - Problematizarea;  - Dezbaterea;  - Referat |  |
| Greva –formă gravă a conflictelor în relaţiile de muncă dintre angajaţi şi angajatori și prevenirea/soluționarea aacesteia. | 2 | - Conversaţia;  - Problematizarea;  - Dezbaterea;  - Referat |  |
| Bibliografie | | | |
| 1. Bălăneasa Maria Cristina, Strategii de soluționare a conflictelor în relațiile de muncă. Note de curs, Facultatea de Drept și Științe Administrative, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, 2024 2. Bălăneasa Maria Cristina , Manolescu, A,  *Managing employees grievances by employers*, The Annals of the „Ştefan cel Mare” University Suceava. Fascicle of the Faculty of Economics and Public Administration, Editura Universităţii Ştefan cel Mare” Suceava, vol.11, nr.1 (13), 2011 3. Bălăneasa Maria Cristina, *Strategies to manage labour conflicts*, International Colloquium Papers „The reform of public administration in the context of european integration”, Academy of Economic Studies, Romania, 2005 4. Arthur Bell, Gestionarea conflictelor în organizaţii, Editura Polirom, Iaşi, 2007 5. Armstrong, M., Managementul resurselor umane : manual de practică, versiunea în limba română, Editura CODECS, Bucureşti, 2009 6. Bogathy Zoltan, *Manual de psihologia muncii şi organizaţională*, Editura Polirom, Iaşi 2004 7. [Lockton, Deborah J.](about:blank), *Employment law,* [Palgrave Macmillan](about:blank), New York, 2010- <http://exlibris.usv.ro:8991/F>; 8. Nicolescu Ovidiu, managerii şi managementul resurselor umane, editura Economică, Bucureşti, 2004 9. Legea nr. 53/2003-Codul Muncii modificat 10. Legea nr.367/2022 privind dialogul social 11. <http://europa.eu/eu-life/work-pensions/index_ro.htm> | | | |
| Bibliografie minimală | | | |
| 1. **Bălăneasa Maria Cristina**, Strategii de soluționare a conflictelor în relațiile de muncă. Note de curs, Facultatea de Drept și Științe Administrative, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, 2024 2. https://hhconsulting.ro/gestionarea-conflictelor-in-organizatii/ | | | |

**9.Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

| Conţinuturile disciplinei au fost elaborate ca urmare a aşteptărilor şi cerinţelor angajatorilor din domeniul public |
| --- |

**10. Evaluare**

| Tip activitate | Criterii de evaluare | Metode de evaluare | Pondere din nota finală |
| --- | --- | --- | --- |
| Curs | Capacitatea de a organiza, planificare și coordonarea activitățile specific domniului studiat precum și aplicarea dispozițiilor legale în domeniile de specialitate (CP4);  Abilitatea de a rezolvare problemele manageriale la nivelul subunităților prin utilizarea mijloacelor și metodelor specifice domeniului (CP6);  Capacitatea de autoevaluare a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor si modalităților de formare și dezvoltare personală și profesională, în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii (CT3). | Examen scris + verificarea orală a gradului de îndeplinire a cerințelor în lucrarea scrisă. | **50%** |
| Seminar | Abilitatea de a rezolvare problemele manageriale la nivelul subunităților prin utilizarea mijloacelor și metodelor specifice domeniului (CP6);  Capacitatea de aplicare a tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală (CT2). | - Evaluare continuăpe parcursul semestrului: prezentare de referat cu studii de caz .  - Studenții care nu participă la peste 50% din activități vor elabora și preda un referat/ speță pentru fiecare seminar la care au lipsit din tematica seminariilor din fişa disciplinei. | **50%** |
|  |  |  |  |
| Laborator/  lucrări practice | **-** | **-** | **-** |
| Proiect | **-** | **-** | **-** |

| 10.1. Standard minim de performanţă evaluare la curs |
| --- |
| - demonstrarea cunoaşterii şi înţelegerii conţinutului tematicii  - demonstrarea parcurgerii bibliografiei minimale; |
| 10.2. Standard minim de performanţă evaluare la activitatea aplicativă |
| * însuşirea în linii mari a principalelor concept și teorii; * cunoaşterea problemelor de bază din domeniu. * întocmirea referatului ales din tematica specificată |

| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de seminar |
| --- | --- | --- |
| 14.09.2024 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării | Semnătura responsabilului de program |
| 27.09.2024 | Asist. univ.drd. Andreea RUSU |

|  |  |
| --- | --- |
| Data avizării în departament | Semnătura directorului de departament |
| 27.09.2024 | Conf. univ. dr. Dumitrița FLOREA |

|  |  |
| --- | --- |
| Data aprobării în consiliul facultăţii | Semnătura decanului |
| 30.09.2024 | Conf. univ. dr. Camelia IGNĂTESCU |