



Universitatea  
Ștefan cel Mare  
Suceava



UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA  
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE  
FDSA

# GHIDUL STUDENTULUI FDSA

*Dacă natura ne aseamănă, educația ne deosebește\*.*  
**ASIGURĂ-ȚI UN VIITOR DEOSEBIT CU FDSA!**



**An universitar 2024-2025**

---

\* Confucius



## Cuprins

<b>I. PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII "ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA</b> .....	<b>4</b>
<b>I.1. DESCRIEREA UNIVERSITĂȚII "ȘTEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA</b> .....	<b>6</b>
<b>I.2 CONDOCEREA UNIVERSITĂȚII</b> .....	<b>11</b>
<b>II. FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE</b> .....	<b>13</b>
<b>II.1 SCURTĂ PREZENTARE</b> .....	<b>13</b>
<b>II.2 PROGRAME DE STUDII ÎN CURS DE DESFĂȘURARE LA NIVELUL FDSA</b> .....	<b>15</b>
<b>II.3 ORGANIZAREA FACULTĂȚII DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE</b> .....	<b>15</b>
II.3.1 Conducerea facultății.....	16
II.3.2 Departamentul de Drept și Științe Administrative – DDSA - COMPONENTĂ .....	16
<b>II.4 CADRE DIDACTICE RESPONSABILE ALE PROGRAMELOR DE STUDII PE DOMENII ȘI ANI DE STUDII, DIN CADRUL FDSA</b> .....	<b>17</b>
<b>III. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR</b> .....	<b>18</b>
<b>IV. ÎNMATRICULARE ȘI CONDIȚII/DOCUMENTE NECESARE</b> .....	<b>20</b>
<b>V. DOCUMENTELE STUDENTULUI</b> .....	<b>21</b>
<b>VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI</b> .....	<b>22</b>
<b>VII. CURRICULA UNIVERSITARĂ</b> .....	<b>22</b>
<b>VII.1. PLANURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b> .....	<b>22</b>
<b>VII.2. OPȚIUNI PENTRU (PACHETE DE) DISCIPLINE OPȚIONALE ȘI FACULTATIVE CUPRINSE ÎN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b> .....	<b>23</b>
<b>VII.3. DESCRIEREA SCHEMATICĂ A FIECĂREI DISCIPLINE</b> .....	<b>23</b>
CUPRINSE ÎN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT .....	<b>23</b>
<b>VIII. PROCEDURI DE EVALUARE</b> .....	<b>23</b>
<b>IX. INFORMAȚII PRIVIND CONDIȚIILE DE PROMOVARE, CRITERIILE ȘI STANDARDELE DE PERFORMANȚĂ DIN CADRUL FACULTĂȚII DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE</b> .....	<b>25</b>
<b>X. CONTRACTAREA DISCIPLINELOR NEPROMOVATE DIN ANII ANTERIORI</b> .....	<b>26</b>
<b>XI. OCUPAREA LOCURILOR FINANȚATE DE LA BUGETUL DE STAT</b> .....	<b>26</b>
<b>XI.1 CRITERII / STANDARDE DE PERFORMANȚĂ PENTRU PĂSTRAREA / OCUPAREA ANUALĂ A LOCURILOR FINANȚATE DE LA BUGETUL DE STAT</b> .....	<b>26</b>
<b>XII. TAXE DE STUDIU</b> .....	<b>27</b>
<b>XIII. ACCES LA BURSE ȘI ALTE MIJLOACE DE FINANȚARE</b> .....	<b>28</b>



Universitatea  
Ștefan cel Mare  
Suceava



<b>XIV. BAZA MATERIALĂ A UNIVERSITĂȚII LA CARE AU ACCES STUDENȚII FDSA.....</b>	<b>28</b>
<b>XV. MOBILITĂȚI, SUBVENȚII, FACILITĂȚI .....</b>	<b>29</b>
<b>XV.1 MOBILITĂȚI ÎN STRĂINĂTATE .....</b>	<b>29</b>
<b>XV.2 SUBVENȚII.....</b>	<b>30</b>
<b>XV.3 FACILITĂȚI.....</b>	<b>31</b>
<b>XVI. TABERE STUDENȚEȘTI .....</b>	<b>33</b>
<b>Asociația ELSA - THE EUROPEAN LAW STUDENTS' ASSOCIATION .....</b>	<b>33</b>
<b>XVIII. CAMPUS USV – TUR VIRTUAL .....</b>	<b>36</b>



Universitatea  
Ștefan cel Mare  
Suceava



## I. PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII ”ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA

Regiunea Bucovina, ținut cu o încărcătură culturală și istorică aparte, prin Universitatea ”Ștefan cel Mare” din Suceava, oferă învățământului superior regional, național, european și internațional, *tradiție, performanță, înaltă ținută academică*, având preocupări de educație și de cercetare științifică cu rezultate apreciable pentru o largă paletă de domenii.

Înființarea învățământului universitar la Suceava a însemnat, pentru regiunea Bucovina, o urmare firească a eforturilor de perpetuare și de îmbogățire a tradițiilor culturale și de învățământ formate de-a lungul timpului de școlile domnești din nordul Moldovei, de Academia de la Putna, Institutul Teologic și Universitatea din Cernăuți. În funcție de forma de organizare, conținutul, structura, obiectivele, scopul, misiunea sa, se pot distinge patru etape parcurse de instituția de învățământ universitar de la Suceava în cele peste cinci decenii de existență:

- I. 1963 -1975: etapa Institutului Pedagogic;
- II. 1976 -1984: etapa Institutului de Învățământ Superior mixt, pedagogic și tehnic;
- III. 1984 -1989: etapa Institutului de Subingineri;
- IV. din 1990 până în prezent: etapa Universității ”Ștefan cel Mare” din Suceava (USV).

Universitatea funcționează în baza Hotărârii de Guvern nr. 225 din 7 martie 1990, fiind acreditată să-și realizeze misiunea pe care și-a propus-o prin Carta Universitară și prin regulamentele proprii de funcționare. Instituția asigură progresul social prin: generarea și transmiterea culturii, profesionalizarea intelectualilor, cercetarea științifică, formarea noilor oameni de știință.

Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava este o universitate de stat care și-a menținut și în anul 2019, în urma evaluării realizate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, calificativul **GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**.





Universitatea este o instituție de învățământ superior structurată pe facultăți, organizate în departamente, iar conducerea universității este asigurată de Senatul universitar și de Consiliul de Administrație. Personalul didactic al instituției este compus din cadre didactice care dețin unul din următoarele titluri / grade științifice: profesor universitar, conferențiar, lector/șef de lucrări și asistent, în USV existând peste 330 de cadre didactice titulare.

**Facultatea** este o unitate funcțională care elaborează și gestionează programele de studii. Ea corespunde unuia sau mai multor domenii ale științelor, artelor sau sportului. Facultatea integrează unul sau mai multe departamente. Este condusă de decan, împreună cu prodecanul/-ii. Forul de decizie și avizare al facultății este Consiliul Facultății, format din reprezentanți aleși ai departamentelor și studenților.

**Departamentul** este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate. Este condus de un director, ajutat de un consiliu. Departamentul poate avea în componență centre, laboratoare de cercetare, ateliere artistice și este format din cadre didactice, personal de cercetare și auxiliar, dintr-o familie de discipline de specialitate.

### **USV are în structura sa 11 facultăți cu 20 departamente:**

#### **Facultatea de Drept și Științe Administrative**

- Departamentul de Drept și Științe Administrative

#### **Facultatea de Educație Fizică și Sport**

- Departamentul de Educație Fizică și Sport
- Departamentul de Sănătate și Dezvoltare Umană

#### **Facultatea de Inginerie Alimentară**

- Departamentul de Tehnologii alimentare. Siguranța producției alimentare și a mediului

#### **Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor**

- Departamentul de Calculatoare, Electronică și Automatică
- Departamentul de Electrotehnică
- Departamentul de Calculatoare

#### **Facultatea de Inginerie Mecanică, Mecatronică și Management**

- Departamentul de Mecanică și Tehnologii

#### **Facultatea de Istorie și Geografie**

- Departamentul de Științe umane și social-politice
- Departamentul de Geografie

#### **Facultatea de Litere și Științe ale Comunicării**

- Departamentul de Limba și Literatura română și Științe ale comunicării
- Departamentul de Limbi și Literaturi străine

#### **Facultatea de Silvicultură**



- Departamentul de Silvicultură și Protecția mediului

#### **Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică**

- Departamentul de Contabilitate, Audit și Finanțe
- Departamentul de Economie, Informatică economică și Gestiunea afacerilor
- Departamentul de Management, Administrarea afacerilor și Turism

#### **Facultatea de Științe ale Educației**

- Departamentul de Științele educației
- Departamentul de specialitate cu profil psihopedagogic

#### **Facultatea de Medicină și Științe Biologice**

- Departamentului de Științe Biomedicale
- Departamentul de Științe Medico-Chirurgicale și Complementare

## **I.1. DESCRIEREA UNIVERSITĂȚII ”ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA – SINTEZĂ –**

Universitatea ”Ștefan cel Mare” din Suceava a cunoscut o evoluție impresionantă în ultimul deceniu prin:

- creșterea de trei ori a suprafeței construite, dotate cu echipamente multimedia performante și cu laboratoare moderne;
- dezvoltarea și diversificarea ofertei de studii (numărul programelor de studiu a crescut de patru ori) și, prin urmare, majorarea numărului de studenți;
- atragerea de cadre didactice cu experiență din universități de top din occident;
- creșterea calității vieții studenților prin oferirea de servicii extinse, la standarde ridicate de calitate.

Aceste aspecte se reflectă în acreditările și calificările pe care USV le-a primit în ultimii ani:

- În urma evaluării instituționale efectuate de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), USV a obținut și în evaluările ce au urmat, și-a menținut calificativul ***Grad de încredere ridicat***, acesta fiind cel mai înalt calificativ care poate fi acordat unei universități în sistemul național de învățământ.
- În urma evaluării realizate de Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică (ANCS), Universitatea ”Ștefan cel Mare” din Suceava a fost **acreditată ca instituție de cercetare-dezvoltare**, fiind componentă a sistemului de cercetare-dezvoltare de interes național.
- În anul 2019, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava a fost inclusă în Topul internațional al universităților din Europa de Est și Asia Centrală dat publicității în octombrie 2019.
- O dată cu această performanță în ultimii ani USV a fost inclusă în mai multe topuri internaționale și naționale. Demne de amintit sunt următoarele:



1. **Times Higher Education World University Rankings** - unde la începutul anului 2024 situa USV în intervalul 1201–1500, dintr-un total de 1906 universități din 108 țări și regiuni. Locul 3 alături de alte 7 universități românești, din cele 25 de universități din România incluse în clasament. La nivel național, USV ocupă locul 6 la calitatea cercetării, locul 7 la mediul de cercetare și locul 10 la internaționalizare.
2. **Times Higher Education Impact Rankings** - 2024: Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava (USV) este poziționată în primele 1500 instituții de învățământ superior la nivel global. La nivel național, între cele 19 universități incluse în clasament, USV se situează pe poziția 4, în categoria 1001-1500, alături de alte 9 instituții de învățământ superior.  
USV este implicată în realizarea obiectivelor de dezvoltare sustenabilă definite de ONU și contribuie convingător la atingerea a 11 din totalul celor 17. Spre exemplu, în domenii precum calitatea educației, promovarea păcii, justiției și instituțiilor puternice sau viața pe uscat, USV se plasează în grupa 401-600 universități ale lumii. În ceea ce privește reducerea inegalităților, egalitatea de gen, combaterea sărăciei sau eliminarea foametei, USV este situată în segmentul 601 +.
3. **QS World University Rankings** - 2024: Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava (USV) se află în lista 1400+ universități din întreaga lume incluse în clasamentul QS World University Rankings. În ediția 2024 a acestui clasament, USV se menține între cele mai performante 13 universități din România, continuând să fie una dintre cele 1500 de universități de excelență pe plan mondial.
4. **QS Europe University Rankings** - 2024: QS Quacquarelli Symonds a publicat în 20 septembrie 2023 prima ediție a topului QS Europe University Rankings, care plasează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava pe locul al 12-lea la nivel național, pe locul 81 între universitățile din Europa de Est și în eșalonul universităților 551 – 600, la nivel european. Astfel, ediția inaugurală a clasamentului european certifică rezultatele obținute de USV, tot în acest an, în cadrul clasamentului mondial, unde a fost ierarhizată drept una dintre cele 1500 de universități de excelență pe plan mondial și între cele mai performante 13 universități din România.
5. **QS World University Rankings: Sustainability**- 2024: USV se situează pe o poziție onorabilă la nivel mondial, între primele 1100 de universități ale lumii, dintr-un total de 1403 de universități ierarhizate, precum și pe poziția 6 la nivel național, din cele 8 universități românești care se regăsesc în clasament.
6. **QS University Rankings: EECA Emerging Europe & Central Asia** - 2023: USV se plasează în eșalonul universităților 1201 – 1400. Astfel, USV a fost ierarhizată drept una dintre cele 1500 de universități de excelență pe plan mondial și între cele mai performante 13 universități din România.



7. **Nature Index – Top Academic Institutions -2024:** USV ocupă poziția 11 între cele 18 universități din România prezente în clasament și poziția 19 din 59 de instituții din România.
8. **Webometrics Ranking of World Universities -2024:** Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava se plasează pe locul 6 între instituțiile de învățământ superior din România. La nivel mondial, USV ocupă poziția 1519.
9. **SCIImago Institutional Ranking -2024:** USV ocupă poziția 154 între 451 de universități din clasamentul realizat pentru Estul Europei. Poziția 18 din cele 33 de universități din România aflate în clasament.
  - USV a primit **Premiul pentru Multiculturalism** din partea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului pentru activitățile internaționale desfășurate, în special de parteneriat cu instituții de învățământ superior din Ucraina și Republica Moldova.
  - În prezent, mai mult de 75% dintre studenți învață la programe de studii încadrate în clasele de excelență A și B.

Activitatea academică și de cercetare din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava este susținută de către diverse departamente și servicii:

- Consiliere și orientare în carieră;
- Clubul Sportiv Universitatea Suceava;
- Evaluarea și asigurarea calității;
- Etică universitară;
- Acte de studii;
- Compartimentul cultural;
- Administrativ;
- Comunicare și Relații publice;
- Comunicații și Tehnologii informaționale;
- Management Programe;
- Relații internaționale și programe comunitare;
- Pregătirea Personalului Didactic;
- Învățământ la distanță și formare continuă;
- Editura USV;
- Biblioteca universitară;
- Observatorul astronomic;
- Oficiul juridic.

Alături de acestea, în USV funcționează organizații studențești (ELSA - The European Law Students' Association, Asociația Studenților Creștini Ortodocși Români, Asociația studenților din Universitatea Suceava, Clubul Antreprenorial Studențesc, Ansamblul studențesc „Arcanul”, FIRESC, Asociația „Grupul de Inițiativă al Românilor din Basarabia”), organizații sindicale (Sindicatul universitar din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” Suceava) și organizații culturale (Auditorium Joseph Schmidh, Tonitza Art Group).





Universitatea din Suceava are un campus amplasat în vecinătatea parcului Areni, care oferă condiții de recreere și izolare de zgomotul orașului. Situat în apropierea stațiilor pentru transportul în comun, campusul dispune de:

- spații de învățământ modern dotate și utilizate;
- laboratoare pentru studiu, aplicații și cercetare;
- bibliotecă proprie reorganizată, cu un fond de carte de peste 275.000 de exemplare;
- auditorium cu 240 locuri;
- spații și birouri moderne pentru compartimentul administrativ;
- teren de sport de 2 400 mp și pistă de alergare, acoperite și încălzite în sezonul rece;
- bazin de înot olimpic;
- 5 cămine studențești;
- restaurant universitar care asigură frecvent servirea mesei pentru 1 800 - 2 000 persoane pe zi;
- observator astronomic;
- casa de cultură a studenților;
- cabană de vânătoare la Șipoțel;
- bază didactică la Gălănești;
- hotel la Vatra Dornei.

Fiind o Universitate în creștere anul 2023 a marcat unul dintre cele mai importante momente din istoria sa: la ora 9.00, au fost demarate oficial lucrările la prima construcție prevăzută în viitorul campusul integrat al universității: un cămin studențesc.

Începerea lucrărilor la cel de al doilea campus universitar, pe terenul de 30 ha pe care USV îl administrează în comuna Moara reprezintă un nou pas în împlinirea unui vechi deziderat al universității sucevene, și anume, creșterea capacității de cazare. Potrivit proiectului, viitorul cămin studențesc va asigura un total de 824 de locuri de cazare în camere cu grup sanitar propriu, după cum urmează: 407 camere cu câte două paturi și 10 camere cu un singur pat, destinate persoanelor cu dizabilități. Toate camerele vor fi dotate cu mobilier specific: paturi, birouri, rafturi, dulapuri, frigidere, mijloace de apărare contra incendiilor, etc. De asemenea, căminul va avea săli de lectură, oficiu pentru preparare hrană și spălătorie/călcătorie. Clădirea va avea 20.000 m<sup>2</sup> la cheie și va respecta noul standard nZEB, care presupune un nivel ridicat de eficiență energetică al clădirilor și reducerea dependenței de sursele de energie poluante.

Valoarea investiției este de aproximativ 140 milioane de lei, fiind probabil cel mai mare proiect de infrastructură universitară în desfășurare, în acest moment, în România. Termenul contractual este de 4 ani, dar există un angajament din partea constructorului de a finaliza construcția în 2 ani. Finanțarea pentru acest obiectiv de investiții se face de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, din venituri proprii



ale Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, precum și din alte surse legal constituite, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

De asemenea, în vederea creșterii mobilității între cele două campusuri, USV va achiziționa două autobuze care vor circula după un program stabilit și care vin în completarea schemei de transport metropolitan electric a autorităților locale.

Dezvoltarea Campusului II prin demararea lucrărilor de astăzi reprezintă un moment extrem de important pentru viitorul învățământului superior sucevean, întrucât creșterea capacității de cazare și dezvoltarea infrastructurii adiacente vor constitui argumente suplimentare în favoarea alegerii universității noastre de către viitorii absolvenți de liceu din regiunea de Nord-Est a țării.

Campusul II, va fi dotat și cu două clădiri destinate învățământului dual, un restaurant/cantină studențească, un teren pentru activități sportive, sistemul de alimentare cu energie electrică printr-un parc fotovoltaic, care va fi construit pe o suprafață de aproximativ 2 ha, o Casă de Cultură a Studenților, două sedii de facultăți.



## Campusul 2 al Universității Ștefan cel Mare Suceava devine realitate



Viitorul înseamnă nu numai oportunități, ci și provocări prin care se oferă colectivității locale și universale, cunoștințe și competențe umane.

### I.2 CONDUCEREA UNIVERSITĂȚII

#### Conducerea Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava

Rector	<b>Prof.univ.dr. Mihai DIMIAN</b> e-mail: dimian@eed.usv.ro
Prorector cu activitatea didactică și asigurarea calității	<b>Prof.univ.dr. Mircea DIACONU</b> Telefon: +40 230 520081 / 507 Fax: +40 230 520080 e-mail: mircea_a_diaconu@hotmail.com
Prorector cu activitatea științifică	<b>Conf. univ. dr. Aurelian ROTARU</b> e-mail: aurelian.rotaru@usm.ro



Prorector cu baza materială și  
probleme studențești

**Prof.univ.dr.ec. Gabriela  
PRELIPCEAN**  
**e-mail:** gabrielap @ seap.usv.ro

Prorector cu imaginea  
universității,  
relații internaționale și  
dezvoltare europeană

**Prof.univ.dr. Ștefan PURICI**  
**e-mail:** stefanp @ atlas.usv.ro

Secretar Șef Universitate

**Ing. Maria MUSCĂ**  
**Telefon:** +40 230 520081 / 502  
**Fax:** +40 230 520080  
**e-mail:** maria @ usv.ro

Secretar Relații Internaționale

**Ing. Carmen SOCIU**  
**Telefon:** +40 230 520316; +40 230  
520081 / 523  
**Fax:** +40 230 520080  
**e-mail:** relint @ usv.ro

Director General Administrativ

**Ing. Florin Constantin DUCEAC**

Director Economic

**Ec. Geanina MĂCIUCĂ**

Decanii celor 11 facultăți ale USV



## II. FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

### II.1 SCURTĂ PREZENTARE

Misiunea Facultății de Drept și Științe Administrative – FDSA se identifică, prin promovarea, crearea și diseminarea de cunoștințe prin activități de educație și de formare continuă, de cercetare și inovare precum și de dezvoltare umană în domeniul juridic și în cel al administrației și respectiv al managementului public. Prin misiunea sa, FDSA susține dezvoltarea regională și integrarea euro-atlantică promovând principiile europene fundamentale alături de valorile și tradițiile culturii și civilizației din Bucovina, cu specificul ei multi- și intercultural, integrate spiritualității românești.

Documentul de înființare a Facultății de Drept și Științe Administrative este Hotărârea Guvernului României nr. 654 din 14 Septembrie 2016 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2016-2017.

Facultatea de Drept și Științe Administrative, în anul 2016, s-a desprins, împreună cu programele sale de studii de licență acreditate (*Administrație Publică și Drept*) și cu cele de masterat, de asemenea acreditate (*Drept European și Management și Administrație Europeană*) din Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică, în cadrul căreia a funcționat încă din 1995.

Începând cu anul 2017, la nivelul FDSA, a fost dezvoltat și autorizat un nou program de studii de licență în domeniul Științe Administrative, programul *Poliție Locală*.

În campus, **studenții FDSA au acces la:**

#### **Programe de studii acreditate**

Programele de studii de licență și de masterat ale FDSA funcționează cu respectarea cerințelor de calitate academică ale AGENȚIEI ROMÂNE DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR. FDSA oferă o educație universitară la standarde de înaltă calitate, asigurând studenților săi locuri fără taxă și locuri cu taxă pe care și-o pot permite persoanele interesate de studii universitare.

#### **Cercetare și dezvoltare**

Personalul academic efectuează o intensă activitate de cercetare, dezvoltare și inovare recunoscută la nivel național și internațional.

#### **Schimburi internaționale**

La FDSA studiază peste 1450 de studenți la patru programe de studii de licență (învățământ de zi și la distanță) și două de masterat. Prin intermediul celor peste 150 de parteneriate internaționale ale USV, studenții pot efectua stagii de studiu și cercetare în instituții de învățământ superior din peste 30 de țări.



## **Programele de studiu din domeniile DREPT și ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

FDSA asigură un curriculum cuprinzător, cu patru programe de studii la nivel de licență și două de masterat. La FDSA promovarea anilor de studii se realizează pe baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS). Informații detaliate privind programele de studiu și condițiile de admitere pot fi consultate pe pagina web: <http://www.fdsa.usv.ro/Admitere.php>.

### **Timp liber, recreere**

Studentii pot desfășura activități academice în campusul universitar în echipe pe programe și domenii de studii sau prin intermediul organizațiilor studențești, la Cabana Șipoțel, la baza didactică Gălănești și la Centrul Teritorial de Învățământ din Vatra Dornei ce oferă spații de cazare și învățământ confortabile utilizate cu mijloacele tehnice necesare derulării cu succes a proiectelor cu caracter aplicativ și recreativ.

Studentii FDSA dispun în campusul universitar de un complex de natație și kinetoterapie, un teren de sport acoperit, o sală de sport, un observator astronomic, bibliotecă și Auditorium-ul Joseph Schmidt, unde studenții pot efectua, în condiții moderne, activități recreative, culturale și sportive.

### **Dotări la standarde înalte**

Studentii au la dispoziție corpuri de clădire ale USV cu o suprafață totală construită de aproximativ 56 000 m<sup>2</sup> în cadrul cărora funcționează laboratoare cu o mare capacitate de locuri, săli de curs și seminar, cărți, reviste, jurnale, săli de bibliotecă și de lectură, mai multe cămine studențești care asigură moderne locuri de cazare.

Totodată studenții beneficiază de acces la biblioteca digitală a universității.

<https://fdsa.usv.ro/biblioteca-digitala/>

Pentru asigurarea unui grad ridicat de ocupare a locurilor de muncă atât în timpul facultății cât și după terminarea studiilor campusul este dotat cu un Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. <https://fdsa.usv.ro/ccoc/>

### **Burse pentru studenți**

Studentii FDSA beneficiază în principal de bursa specială de excelență, burse de performanță științifică și pentru rezultate deosebite, burse speciale și burse de ajutor social. <https://fdsa.usv.ro/burse/>

### **Patrimoniul universal**

Situată în frumosul ținut multicultural al Bucovinei, în campusul USV, FDSA este înconjurată de cea mai mare densitate de monumente UNESCO din această parte a Europei și de numeroase peisaje pitorești ce oferă studenților oportunități extraordinare pentru activități extra-curriculare.

Domeniile de studii și programele de licență și de masterat ale FDSA sunt de o importanță majoră pentru sectoarele de activitate DREPT și



ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ, în plan național, regional și local. Componenta globală își pune, de asemenea, amprenta asupra acestor programe cu impact de creștere a vizibilității în plan european și mondial.

Astfel, FDSA îmbină elementele de tradiție cu cele moderne, susține calitatea și excelența în educația din învățământul superior și cercetarea științifică în raport cu evoluția societății și cerințele pieței muncii.

FDSA are la bază o structură bidimensională care se identifică, pe de o parte cu Departamentul de Drept și Științe Administrative - DDSA, iar pe de altă parte cu Centrul de Formare și Cercetare în Administrația Publică - CEFCAP.

## II.2 PROGRAME DE STUDII ÎN CURS DE DESFĂȘURARE LA NIVELUL FDSA

<i>Nr. crt.</i>	<i>Program de studii</i>	<i>Nivelul studiilor</i>	<i>Forma de învățământ</i>	<i>Domeniul de studii</i>	<i>Actul normativ de atestare</i>
1.	Drept	Licență	IF*	Drept	Accreditat, HG nr. 412 din 23 aprilie 2024
2.	Administrație publică	Licență	IF*	Științe administrative	Accreditat, HG nr. 412 din 23 aprilie 2024
3.	Administrație publică	Licență	ID**	Științe administrative	HG nr. 412 din 23 aprilie 2024
4.	Drept European și Internațional	Licență	IF*	Drept	Autorizat, HG nr. 412 din 23 aprilie 2024
5.	Poliție locală	Licență	IF*	Științe administrative	Accreditat, HG nr. 412 din 23 aprilie 2024
6.	Drept european	Master	IF*	Drept	Accreditat, HG nr. 413 din 23 aprilie 2024
7.	Drept penal și criminalistică	Master	IF*	Drept	Accreditat, HG nr. 413 din 23 aprilie 2024
8.	Management și administrație europeană	Master	IF*	Științe administrative	Accreditat, HG nr. 413 din 23 aprilie 2024

\*IF = Învățământ cu frecvență

\*\*ID = Învățământ la distanță

## II.3 ORGANIZAREA FACULTĂȚII DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE



Conducerea FDSA se exercită, în mod direct, la nivel de:

- Consiliu al Facultății – CF;
- Departament de Drept și Științe Administrative - DDSA.

Managementul facultății este asigurat de decan, prodecan, director de departament și secretar șef.

### II.3.1 Conducerea facultății

Consiliul Facultății de Drept și Științe Administrative - COMPONENTĂ:

Conf. univ. dr. Camelia IGNĂTESCU	Decan	<a href="mailto:decan@fdsa.usv.ro">decan@fdsa.usv.ro</a>
Conf. univ. dr. Alunica MORARIU	Prodecan	<a href="mailto:prodecan@fdsa.usv.ro">prodecan@fdsa.usv.ro</a>
Conf. univ. dr. Irina BILOUSEAC	Prodecan	<a href="mailto:irina.bilouseac@fdsa.usv.ro">irina.bilouseac@fdsa.usv.ro</a>
Conf. univ. dr. Dumitrița-Nicoleta FLOREA	Director DDSA	<a href="mailto:dumitrita.florea@fdsa.usv.ro">dumitrita.florea@fdsa.usv.ro</a>
Lector univ. dr. GALEȘ Narcisa Maria		<a href="mailto:narcisa.gales@fdsa.usv.ro">narcisa.gales@fdsa.usv.ro</a>
Studenta Fabiana Maria ISOPESCU		<a href="mailto:fabiana.isopescul@student.usv.ro">fabiana.isopescul@student.usv.ro</a>
Studentul Florin Cristian CIURARU		<a href="mailto:florin.ciuraru@student.usv.ro">florin.ciuraru@student.usv.ro</a>

### II.3.2 Departamentul de Drept și Științe Administrative – DDSA - COMPONENTĂ

Prof. univ. dr. BOSTAN Ionel	<a href="mailto:ionel.bostan@fdsa.usv.ro">ionel.bostan@fdsa.usv.ro</a>
Prof. univ. dr. CIUCĂ Ștefănică Aurora	<a href="mailto:aurora.ciuca@fdsa.usv.ro">aurora.ciuca@fdsa.usv.ro</a>
Prof. univ. dr. SANDU Ștefan Antonio	<a href="mailto:stefan.sandu@fdsa.usv.ro">stefan.sandu@fdsa.usv.ro</a> –
Prof. univ. dr. SCRIPCARU Călin	<a href="mailto:calin.scripcaru@fdsa.usv.ro">calin.scripcaru@fdsa.usv.ro</a>
Conf. univ. dr. BILOUSEAC Irina Adriana	<a href="mailto:irina.bilouseac@fdsa.usv.ro">irina.bilouseac@fdsa.usv.ro</a>
Conf. univ. dr. DUMITRU Maria	<a href="mailto:maria.dumitru@fdsa.usv.ro">maria.dumitru@fdsa.usv.ro</a>
Conf. univ. dr. IGNĂTESCU Camelia	<a href="mailto:decan@fdsa.usv.ro">decan@fdsa.usv.ro</a>
Conf. univ. dr. MORARIU Alunica	<a href="mailto:alunica.morariu@fdsa.usv.ro">alunica.morariu@fdsa.usv.ro</a>
Conf. univ. dr. NEMȚOI Gabriela	<a href="mailto:gabriela.nemtoi@fdsa.usv.ro">gabriela.nemtoi@fdsa.usv.ro</a>
Conf. univ. dr. VIORESCU Răzvan Vasile	<a href="mailto:razvan.viorescu@fdsa.usv.ro">razvan.viorescu@fdsa.usv.ro</a>
Conf. univ. dr. PASCARIU Liana Teodora	<a href="mailto:liana.pascariu@fdsa.usv.ro">liana.pascariu@fdsa.usv.ro</a>
Lector univ. dr. BĂLAN Lăcrămioara	<a href="mailto:lacramioara.balan@fdsa.usv.ro">lacramioara.balan@fdsa.usv.ro</a>
Lector univ. dr. BĂLĂNEASA Cristina	<a href="mailto:cristina.balaneasa@fdsa.usv.ro">cristina.balaneasa@fdsa.usv.ro</a>
Lector univ. dr. CĂȚĂU VEREȘ Daniela	<a href="mailto:daniela.catau-veres@fdsa.usv.ro">daniela.catau-veres@fdsa.usv.ro</a>
Lector univ. dr. FLOREA Dumitrița	<a href="mailto:dumitrita.florea@fdsa.usv.ro">dumitrita.florea@fdsa.usv.ro</a>
Lector univ. dr. GALEȘ Narcisa Maria	<a href="mailto:narcisa.gales@fdsa.usv.ro">narcisa.gales@fdsa.usv.ro</a>
Lector univ. dr. LĂMĂȘANU Daniela	<a href="mailto:daniela.lamasanu@fdsa.usv.ro">daniela.lamasanu@fdsa.usv.ro</a>
Lector univ. dr. LEUCIUC Gabriela-Eugenia	<a href="mailto:gabriela.leuciuc@fdsa.usv.ro">gabriela.leuciuc@fdsa.usv.ro</a>





Universitatea  
Ștefan cel Mare  
Suceava



Lector univ. dr. NEDELEA Marilena Oana [marileana.nedelea@fdsa.usv.ro](mailto:marileana.nedelea@fdsa.usv.ro)  
Lector univ. dr. SCUTARIU Petronela [petronela.scutariu@fdsa.usv.ro](mailto:petronela.scutariu@fdsa.usv.ro)  
Lector univ. dr. STĂNESCU Lucian Sorin [lucian.stanescu@fdsa.usv.ro](mailto:lucian.stanescu@fdsa.usv.ro)  
Lector univ. dr. ȘTEFĂNOAIA Mihai [mihai.stefanoaia@fdsa.usv.ro](mailto:mihai.stefanoaia@fdsa.usv.ro)  
Lector univ. dr. UNGUREANU Ciprian [ciprian.ungureanu@fdsa.usv.ro](mailto:ciprian.ungureanu@fdsa.usv.ro)  
Asist. univ. drd. CURELUȘĂ Luiza [luiza.curelusa@usv.ro](mailto:luiza.curelusa@usv.ro)  
Asist. univ. drd. ONUFREICIUC Raluca-Anica [raluca.onufreiciuc@fdsa.usv.ro](mailto:raluca.onufreiciuc@fdsa.usv.ro)  
Asist. univ. drd. RUSU Andreea [andreea.rusu@fdsa.usv.ro](mailto:andreea.rusu@fdsa.usv.ro)

Secretariat - COMPONENTĂ:

Andra DRELCIUC                      Secretar Șef FDSA [andra.drelciuc@fdsa.usv.ro](mailto:andra.drelciuc@fdsa.usv.ro)

Camelia HOLCA [camelia.holca@fdsa.usv.ro](mailto:camelia.holca@fdsa.usv.ro)                      - Secretar  
Ingrid-Roxana ȘTEFĂNOAIA [ingrid.roos@fdsa.usv.ro](mailto:ingrid.roos@fdsa.usv.ro)                      - Secretar  
Andra Ioana HUȚAN [andra.hutan@usm.ro](mailto:andra.hutan@usm.ro)                      - Secretar  
Genoveva Agneza FLAIȘ [genoveva.flais@fdsa.usv.ro](mailto:genoveva.flais@fdsa.usv.ro)                      - Secretar  
Ionuț CROITORU [ionut.croitoru@fdsa.usv.ro](mailto:ionut.croitoru@fdsa.usv.ro)                      - Inginer de sistem

## II.4 CADRE DIDACTICE RESPONSABILE ALE PROGRAMELOR DE STUDII PE DOMENII ȘI ANI DE STUDII, DIN CADRUL FDSA

Program de studii/ Domeniu/ An de studiu/ Forma de învățământ	Responsabil Program de studii / An	Email
Drept – ZI Domeniul Drept	Conf. univ. dr. Camelia Ignătescu; Asist. univ. drd. Raluca Onufreiciuc	decan@fdsa.usv.ro ; raluca.onufreiciuc@fdsa.usv.ro
Anul I – ZI	Lector univ. dr. Lucian STĂNESCU	lucian.stanescu@fdsa.usv.ro
Anul al II-lea – ZI	Conf. univ. dr. Răzvan VIORESCU	razvan.viorescu@fdsa.usv.ro
Anul al III-lea – ZI	Lector. univ. dr. Mihai ȘTEFĂNOAIA	mihai.stefanoaia@fdsa.usv.ro
Anul al IV-lea – ZI	Conf. univ. dr. Liana-Teodora PASCARIU	liana.pascariu@fdsa.usv.ro



<b>Drept European și Internațional – ZI</b>	<b>Lect. univ. dr. Ciprian UNGUREANU</b>	<b>ciprian.ungureanu@fdsa.usv.ro</b>
<b>Domeniul Drept</b>		
Anul I – ZI	Asist. univ. drd. Luiza CURELUȘĂ	luiza.curelusa@usv.ro
Anul al II-lea – ZI	Asist. univ. drd. Andreea RUSU	andreea.rusu@fdsa.usv.ro
Anul al III-lea – ZI	Conf. univ. dr. Răzvan VIORESCU	razvan.viorescu@fdsa.usv.ro
Anul al IV-lea – ZI	Conf. univ. dr. Dumitrița FLOREA	dumitrita.florea@fdsa.usv.ro
<b>Administrație Publică – ZI</b>	<b>Conf. univ. dr. Irina BILOUSEAC</b>	<b>irina.bilouseac@fdsa.usv.ro</b>
<b>Domeniul Științe Administrative</b>		
Anul I – ZI	Lect. univ. dr. Gabriela LEUCIUC	gabriela.leuciuc@usm.ro
Anul al II-lea – ZI	Lector univ. dr. Oana NEDELEA	marilena.nedelea@fdsa.usv.ro
Anul al III-lea – ZI	Conf. univ. dr. Dumitrița FLOREA	dumitrita.florea@fdsa.usv.ro
<b>Administrație Publică – ID</b>	<b>Lect. univ. dr. Gabriela LEUCIUC</b>	<b>gabriela.leuciuc@usm.ro</b>
<b>Domeniul Științe Administrative</b>		
Anul I – ID	Lector. univ. dr. Maria-Cristina BĂLĂNEASA	cristina.balaneasa@fdsa.usv.ro
Anul al II-lea – ID	Lector univ. dr. Narcisa GALEȘ	narcisa.gales@fdsa.usv.ro
Anul al III-lea – ID	Conf. univ. dr. Alunica MORARIU	alunica.morariu@fdsa.usv.ro
<b>Poliție locală – ZI</b>	<b>Asist. univ. drd. Rusu Andreea</b>	<b>andreea.rusu@fdsa.usv.ro</b>
<b>Domeniul Științe Administrative</b>		
Anul I – ZI	Lector univ. dr. as. Cristian CUCOREANU	cristian.cucoreanu@fdsa.usv.ro
Anul al II-lea – ZI	Lector univ. dr. as. Cristian MACSIM	cristian.macsim@fdsa.usv.ro
Anul al III-lea – ZI	Lector univ. dr. as. Ion BURLUI	ion.burlui@fdsa.usv.ro
<b>Management și Administrație Europeană – ZI</b>	<b>Conf. univ. dr. Gabriela NEMȚOI</b>	<b>gabriela.nemtoi@fdsa.usv.ro</b>
<b>Domeniul Științe Administrative</b>		
Anul I – ZI	Prof. univ. dr. Ionel BOSTAN	ionel.bostan@fdsa.usv.ro
Anul al II-lea – ZI	Conf. univ. dr. Alunica MORARIU	alunica.morariu@fdsa.usv.ro
<b>Drept Penal și Criminalistică – ZI</b>	<b>Conf. univ. dr. Liana-Teodora PASCARIU</b>	<b>liana.pascariu@fdsa.usv.ro</b>
<b>Domeniul Drept</b>		
Anul I – ZI	Lect. univ. dr. Lucian STĂNESCU	lucian.stanescu@fdsa.usv.ro
Anul al II-lea – ZI	Conf. univ. dr. Dumitrița FLOREA	dumitrita.florea@fdsa.usv.ro

### III. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR

Structura anului universitar este aprobată anual de către SENAT-ul USV.

**STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR 2024-2025 a  
FACULTĂȚII DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE, în detaliu,  
conform Hotărârii SENATULUI NR. 52/25.04.2024  
aprobată în ședința CF din 06.06.2024-**

<b>LICENȚĂ:</b>	<b>MASTERAT:</b>
➤ Anii I și II – Științe Administrative	➤ Anul I
➤ Anii I, II și III – Drept	

<b>Semestrul I</b>	30.09.2024-22.12.2024
ACTIVITATE DIDACTICĂ	06.01.2025-19.01.2025
VACANȚA DE IARNĂ	23.12.2024-05.01.2025
SESIUNEA I - IARNĂ	20.01.2025-09.02.2025
Sesiune RESTANȚE/VACANȚĂ	10.02.2025-16.02.2025
<b>Semestrul II</b>	17.02.2025-20.04.2025
ACTIVITATE DIDACTICĂ	05.05.2025-08.06.2025
VACANȚA DE PAȘTI	21.04.2025-04.05.2025
SESIUNE II - VARĂ	09.06.2025-29.06.2025
SESIUNE DE RESTANȚE 2/Vacanță	30.06.2025-06.07.2025
Practică de specialitate	Se va realiza conform planului de învățământ aferent fiecărui program și an de studii.
SESIUNE DE REEXAMINĂRI	08-10.09.2025

<b>LICENȚĂ:</b>	<b>MASTERAT:</b>
➤ Anul III – Științe Administrative	➤ Anul II
➤ Anul IV – Drept	

<b>Semestrul I</b>	30.09.2024-22.12.2024
ACTIVITATE DIDACTICĂ	06.01.2025-19.01.2025
VACANȚA DE IARNĂ	23.12.2024-05.01.2025
SESIUNE DE IARNĂ	20.01.2025-09.02.2025
SESIUNE DE RESTANȚE/VACANȚĂ	10.02.2025-16.02.2025
<b>Semestrul II</b>	17.02.2025-04.05.2025
ACTIVITATE DIDACTICĂ	
VACANȚA DE PAȘTI	21.04.2025-04.05.2025
SESIUNE DE VARĂ	12.05.2025-01.06.2025
SESIUNE DE RESTANȚE 2	10.06.2025 -16.06.2025
SESIUNE DE REEXAMINĂRI**	17.06.2025-23.06.2025 08.09.2025-10.09.2025
ÎNSCRIERE LICENȚĂ/ ÎNSCRIERE DISERTAȚIE	Sesiunea I Iunie-Iulie 2025- 17.06.2025-24.06.2025 Sesiunea II Septembrie 2025 - 08.09.2025-10.09.2025
EXAMEN DE LICENȚĂ	Sesiunea I Iunie-Iulie 2025 Pentru toate programele de studii 28.06-06.07.2025 Sesiunea II Septembrie 2025 Pentru toate programele de studii 11.09.2025
EXAMEN DE DISERTAȚIE	Sesiunea I Iunie-Iulie 2025 Pentru toate programele de studii 07-10.07.2025 Sesiunea II Septembrie 2025 Pentru toate programele de studii



11.09.2025

\* Semestrul II al anului final pentru programele de studii de licență, prevăzut în planul de învățământ cu o durată totală de 14 săptămâni, se organizează în două perioade.

În prima, de 10 săptămâni, se programează cumulativ toate activitățile de curs și aplicații prevăzute pentru cele 14 săptămâni.

A doua perioadă, de 4 săptămâni, este dedicată activităților legate de elaborarea și finalizarea lucrărilor de licență.

\*\* Include și sesiunea de restanțe pentru disciplinele nepromovate în anii anteriori.

Structura anului universitar curent poate fi consultată și pe pagina web a FDSA, la secțiunile [Studenți IF/ZI](#), [Studenți ID](#), butonul [Structura anului universitar](#) și direct la următoarea adresă web:

[FDSA structura 2024 2025.pdf](#)

## IV. ÎNMATRICULARE ȘI CONDIȚII/DOCUMENTE NECESARE

**Înmatricularea în anul I** se face prin decizia Rectorului universității, la cererea candidatului admis la un program de studii de licență sau masterat, prin concursul de admitere.

**Înscrierea în anii II și următorii** se face pe baza promovării anului precedent. Trecerea în anul de studiu următor se face în funcție de numărul de credite acumulate după cum urmează:

- Studenții care au acumulat toate creditele aferente anului de studiu, conform planului de învățământ, sunt înscriși în anul de studiu următor;
- Studenții care au acumulat numărul minim de credite stabilit, conform *R05 - Regulament cadru privind activitatea profesională a studenților*, de către Consiliul facultății sunt înscriși în anul de studiu următor, după cum urmează:

Nr. crt.	An de studiu	Număr credite necesare promovării în an superior
1.	An II – Licență (toate programele FDSA)	35 de credite obținute în anul I
2.	An III – Licență AP, PL	Nu este posibilă promovarea în anul terminal dacă studentul are mai mult de o disciplină în regim de credit restant aferentă semestrului I și una aferentă semestrului al II-lea.
3.	An III – Licență DR, DEI	90 de credite obținute în anii I și II
4.	An IV – Licență DR	Nu este posibilă promovarea în anul terminal dacă studentul are mai mult de o disciplină în



		regim de credit restant aferentă semestrului I și una aferentă semestrului al II-lea.
5.	An II –Master	35 de credite obținute în anul I

Studentul nepromovat va fi reînscris, la cerere, în anul de studii nepromovat, la același program de studii sau, după caz, în același domeniu, dacă îndeplinește condițiile impuse de regulamentele în vigoare.

**Studentii care nu au promovat anul I de studii nu pot repeta acest an decât dacă se înscriu și sunt admiși din nou la examenul de admitere și dacă se înmatriculează conform regulilor de admitere ale USV și criteriilor specifice ale FDSA.**

La înscrierea în anul I de studii de licență sau de master și la reînmatricularea după exmatriculare, studentul va achita o taxă de înmatriculare/reînmatriculare conform taxelor în vigoare stabilite de USV. Taxele și tarifele USV sunt făcute publice la următoarea adresă web: [Taxe și tarife \(usv.ro\)](http://Taxe și tarife (usv.ro) / https://usv.ro/despre-noi/organizare/taxe-si-tarife/) / <https://usv.ro/despre-noi/organizare/taxe-si-tarife/>.

## V. DOCUMENTELE STUDENTULUI

La înscrierea la facultate, studentului i se eliberează **carnetul de student**. În acesta se înscriu notele obținute la examene și la celelalte forme de verificare a cunoștințelor pe care studentul trebuie să le susțină cu caracter de obligativitate conform planului de învățământ, în perioada școlarizării (de exemplu: examene, colocvii, proiecte etc.).

Carnetul de student nu se înstrăinează, el constituind, în toate împrejurările, dovada calității de student.

La examene și colocvii, studenții sunt obligați să prezinte carnetul de student. În carnetul de student pot face însemnări numai cadrele didactice.

**Legitimația de student pentru reducere/gratuitate de transport** asigură studenților (licență și master) români și străini înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență, în instituțiile de învățământ superior acreditate din România, gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor.

Aceste documente se vizează de către secretariat la începutul fiecărui an universitar. În documentele studentului nu sunt admise corecturi sau introduceri de date nereale.



În cazul pierderii documentelor personale (carnet de student, diverse legitimații) se poate elibera, la cerere, un duplicat, după anunțarea în presă a pierderii și achitarea taxelor stabilite.

În caz de retragere, mobilitate academică internă definitivă sau exmatriculare, studentul este obligat să restituie carnetul de student, precum și legitimațiile (de transport, bibliotecă etc.).

## VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI

Drepturile (Art. 82-88) și obligațiile (Art. 89) studentului sunt prevăzute în Carta Universității ”Ștefan cel Mare” din Suceava (publicată pe pagina web a USV: [www.calitate.usv.ro](http://www.calitate.usv.ro), secțiunea [Documente USV](#) > [Regulamente USV](#) și direct la următoarea adresă web:

[http://www.usv.ro/calitate/pagini/regulament\\_usv/CARTA%20USV%202019%20TRIMIS%20MEN%20cu%20aviz%20de%20legalitate.pdf](http://www.usv.ro/calitate/pagini/regulament_usv/CARTA%20USV%202019%20TRIMIS%20MEN%20cu%20aviz%20de%20legalitate.pdf)). Aceste prevederi sunt coroborate cu cele din Codul drepturilor și obligațiilor studenților din USV (publicat pe pagina web a USV: [www.calitate.usv.ro](http://www.calitate.usv.ro), secțiunea [Documente USV](#) > [Regulamente USV](#) și direct la următoarea adresă web:

[http://www.usv.ro/calitate/pagini/regulament\\_usv/Codul%20drepturilor%20si%20Obligatiilor%20studentului%20din%20USV.pdf](http://www.usv.ro/calitate/pagini/regulament_usv/Codul%20drepturilor%20si%20Obligatiilor%20studentului%20din%20USV.pdf)).

Acestea sunt completate de prevederi specifice care pot fi găsite la următoarele adrese:

- [http://www.usv.ro/calitate/regulamente\\_usv.php](http://www.usv.ro/calitate/regulamente_usv.php);
- <http://www.usv.ro/calitate/proceduri.php>;
- [http://www.usv.ro/calitate/formulare\\_usv.php](http://www.usv.ro/calitate/formulare_usv.php);
- <http://www.fdsa.usv.ro/> (specifice numai programelor și domeniilor de studii).

## VII. CURRICULA UNIVERSITARĂ

### VII.1. PLANURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Planurile de învățământ pentru programele de studii care funcționează în cadrul facultății, pe ani de studiu, în anul universitar 2024/2025, sunt prezentate pe site-ul facultății [www.fdsa.usv.ro](http://www.fdsa.usv.ro), la secțiunile [Studenti IF/ZI](#), [Studenti ID](#), butonul [Planuri de învățământ](#) și direct la următoarele adrese web:

- pentru studii universitare de la învățământ cu frecvență: <https://fdsa.usv.ro/planuri-de-invatamant/>
- pentru studii universitare de la învățământ la distanță: <https://fdsa.usv.ro/planuri-de-invatamant/>

Planurile de învățământ conțin:



- lista disciplinelor de studiu (impuse și opționale), cu numărul de ore alocat;
- numărul de credite alocat fiecărei discipline;
- forma de evaluare (examen, colocviu);
- numărul de ani de studii și de semestre la finalul cărora se face evaluarea;
- alte informații de interes.

## VII.2. OPȚIUNI PENTRU (PACHETE DE) DISCIPLINE OPȚIONALE ȘI FACULTATIVE CUPRINSE ÎN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

În fiecare an universitar studenții își pot exprima opțiunile pentru (pachete de) discipline opționale și pentru disciplinele facultative cuprinse în planul de învățământ al anului universitar, după cum urmează:

1. Pentru studenții din anul I de studiu (IF și ID, licență și masterat), momentul exprimării opțiunilor coincide cu data înmatriculării și semnării contractului de școlarizare după ce au fost afișate rezultatele aferente sesiunii de admitere (IULIE/SEPTEMBRIE);
2. Pentru studenții din anii superiori (II, III, IV) exprimarea opțiunilor se face în cursul lunilor MAI - IUNIE a anului universitar care urmează să se încheie.

## VII.3. DESCRIEREA SCHEMATICĂ A FIECĂREI DISCIPLINE CUPRINSE ÎN PLANUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Descrierea schematică a disciplinelor cuprinse în planul de învățământ se realizează în Fișa disciplinei care pentru fiecare dintre acestea cuprinde: denumirea disciplinei în limba română și în limba engleză; statutul disciplinei (obligatoriu, opțional, facultativ); precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere/promovare prealabilă a unor alte discipline (prerequisites); enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei; bibliografia minimală obligatorie; numărul de ore de curs/seminar/lucrări aplicative/proiectare; procedura de evaluare a cunoștințelor (examen, colocviu sau verificare pe parcursul semestrului); numărul de credite acumulate prin promovare.

## VIII. PROCEDURI DE EVALUARE

În fiecare an universitar se organizează **patru sesiuni de evaluare** (examene și colocvii), câte o sesiune aferentă fiecărui semestru, urmată de o sesiune de restanțe. În mod excepțional, se pot organiza sesiuni anuale de reexaminări numai în regim cu taxă. Calendarul sesiunilor și durata acestora sunt stabilite anual de Senatul Universității.



Universitatea  
Ștefan cel Mare  
Suceava



Fiecărei discipline din programul de studii i se alocă o **formă de evaluare** (examen, colocviu) care este prevăzută de/prin planul de învățământ.

Studentul are dreptul să se prezinte pentru evaluare la o disciplină, o singură dată într-o sesiune, respectiv de două ori pe parcursul unui an universitar la examenul de la aceeași disciplină fără plata evaluării.

Examenul nepromovat se poate susține numai în sesiunile de restanțe aferente fiecărui semestru. În cazul în care nu se prezintă în sesiunea de restanțe programată, studentul poate susține examenul numai în sesiunea de reexaminări, în regim cu taxă, la cerere și/sau în sesiunea/-ile de reexaminări organizate în anii superiori.

La începutul semestrului, cadrul didactic titular al disciplinei va prezenta studenților conținutul Fișei disciplinei, inclusiv modul de calcul al notei finale.

Evaluarea se desfășoară în conformitate cu **Regulamentul cadru privind evaluarea studenților**, făcut public la adresa [www.calitate.usv.ro](http://www.calitate.usv.ro) > [Documente USV](#) > [Regulamente USV](#) sau direct la următoarea adresă web: [https://usv.ro/fisiere\\_utilizator/file/ceac/regulamente/R12%20Reg%20cadru%20privind%20evaluarea%20stud\\_Ed%204rev2\\_25.05.2023\\_site.pdf](https://usv.ro/fisiere_utilizator/file/ceac/regulamente/R12%20Reg%20cadru%20privind%20evaluarea%20stud_Ed%204rev2_25.05.2023_site.pdf)





## IX. INFORMAȚII PRIVIND CONDIȚIILE DE PROMOVARE, CRITERIILE ȘI STANDARDELE DE PERFORMANȚĂ DIN CADRUL FACULTĂȚII DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

Condițiile de promovare a unui an universitar, condițiile de reluare a unor activități/refacere a unor lucrări/proiecte pentru discipline nepromovate, regulile de transferabilitatea creditelor precum și regulile de întrerupere a studiilor sunt specificate în:

- **Regulament cadru privind activitatea profesională a studenților** făcut public la adresa [www.calitate.usv.ro](http://www.calitate.usv.ro) > [Documente USV](#) > [Regulamente USV](#) sau direct la următoarea adresă web:  
[https://usv.ro/fisiere\\_utilizator/file/ceac/regulamente/R05\\_RAPS\\_Ed.5.rev.0\\_04.07.2024\\_site.pdf](https://usv.ro/fisiere_utilizator/file/ceac/regulamente/R05_RAPS_Ed.5.rev.0_04.07.2024_site.pdf)
- **Regulamentul cadru privind evaluarea studenților**, făcut public la adresa [www.calitate.usv.ro](http://www.calitate.usv.ro) > [Documente USV](#) > [Regulamente USV](#) sau direct la următoarea adresă web:  
[https://usv.ro/fisiere\\_utilizator/file/ceac/regulamente/R12%20Reg%20cadru%20privind%20evaluarea%20stud\\_Ed%204rev2\\_25.05.2023\\_site.pdf](https://usv.ro/fisiere_utilizator/file/ceac/regulamente/R12%20Reg%20cadru%20privind%20evaluarea%20stud_Ed%204rev2_25.05.2023_site.pdf)

Studenții Facultății de Drept și Științe Administrative care **au acumulat pentru anul I de studii**, la finele anului universitar (30 Septembrie) **minimum 35 de credite** pentru disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ sunt înscriși în anul de studiu următor.

În cazul obținerii unui număr de credite mai mic decât cel menționat, studentul va fi exmatriculat. În măsura în care studentul prevede din timp acest fapt și dacă mai sunt locuri disponibile în sesiunea de admitere din Septembrie (al cărei calendar să îi permită să se înscrie și să se înmatriculeze dacă este admis) acesta se poate înscrie și înmatricula într-o nouă sesiune de admitere pentru a relua anul I de studii.

Pentru înscrierea în anul III de studii (la programele de studii DR și DEI), studentul FDSA trebuie să fi cumulat din primii ani de studiu, **minimum 90 de credite**, iar pentru anul final IV (la programele de studii DR și DEI) și pentru anul final III (la programele de studii AP IF, AP ID și PL IF), nu este posibilă promovarea dacă studentul are mai mult de o disciplină în regim de credit restant aferentă semestrului I și una aferentă semestrului al II-lea.

În neîndeplinirii prevederilor anterioare, studentul va fi exmatriculat sau reînscris, la cerere, în anul de studiu pe care nu l-a promovat, în regim **cu taxă**.



## X. CONTRACTAREA DISCIPLINELOR NEPROMOVATE DIN ANII ANTERIORI

Contractarea disciplinelor nepromovate din anii anteriori se face de către studenți prin **semnarea unui act adițional la contractul de studii** în conformitate cu **Procedură operațională privind contractarea disciplinelor nepromovate din anii universitari anteriori**, publicată la adresa care se găsește la adresa [www.calitate.usv.ro](http://www.calitate.usv.ro) > [Documente USV](#) > [Proceduri USV](#) sau direct la următoarea adresă web:

<http://www.usv.ro/calitate/pagini/proceduri/Secretariat/PO-SG-12%20Procedura%20privind%20contactarea%20disciplinelor%20nepromovate%20in%20ani%20ant..pdf>.

**Actul adițional** prevede ce discipline nepromovate se contractează în anul universitar în curs, obligativitatea refacerii activităților prevăzute de fișa disciplinei, precum și plata taxelor stabilite. Actul adițional trebuie încheiat în perioada: finalul sesiunii de restanțe – 20 septembrie, prilej cu care se va face și plata taxelor aferente disciplinelor nepromovate.

## XI. OCUPAREA LOCURILOR FINANȚATE DE LA BUGETUL DE STAT

Cu excepția studenților anului I de studii care sunt distribuiți pe locurile de la buget sau cu taxă în temeiul concursului de admitere pe baza criteriilor de admitere, locurile finanțate de la bugetul de stat se păstrează / se ocupă anual în baza ierarhizării tuturor studenților, pe ani și programe de studii. Ierarhizarea se realizează în ordine descrescătoare a rezultatelor obținute / a numărului de credite obținut până la începutul noului an universitar.

### XI.1 CRITERII / STANDARDE DE PERFORMANȚĂ PENTRU PĂSTRAREA / OCUPAREA ANUALĂ A LOCURILOR FINANȚATE DE LA BUGETUL DE STAT

Locurile finanțate de la bugetul de stat se păstrează/se ocupă anual în baza ierarhizării tuturor studenților, pe ani și programe de studii, realizate în ordine descrescătoare a *numărului de credite obținut până la începutul noului an universitar*, la disciplinele impuse (obligatorii și opționale).

În cazul în care există mai mulți studenți în situație de egalitate (de același număr de credite), la începutul anului universitar sau pe parcursul acestuia, se va realiza departajarea studenților, conform criteriilor de departajare aprobate.



## XII. TAXE DE STUDIU

Pentru studenții cu taxă, taxa de studiu se stabilește anual prin Hotărâre a Senatului USV, publicată la adresa:

<https://usv.ro/despre-noi/organizare/taxe-si-tarife/>

[http://www.usv.ro/fisiere\\_utilizator/file/Acte%20oficiale/2017/Taxe\\_si\\_tarife.pdf](http://www.usv.ro/fisiere_utilizator/file/Acte%20oficiale/2017/Taxe_si_tarife.pdf).

<i>Nr. crt.</i>	<i>Program de studii</i>	<i>Nivelul studiilor</i>	<i>Forma de învățământ</i>	<i>Domeniul de studii</i>	<i>Taxa de studii</i>
1.	Drept	Licență	IF*	Drept	3.900 lei
2.	Drept European și Internațional	Licență	IF*	DEI	3.900 lei
3.	Administrație publică	Licență	IF*	Științe administrative	3.300 lei
4.	Administrație publică	Licență	ID**	Științe administrative	3.900 lei
5.	Poliție locală	Licență	IF*	Științe administrative	3.300 lei
6.	Drept penal și Criminalistică	Master	IF*	Drept	4.200 lei
7.	Management și administrație europeană	Master	IF*	Științe administrative	3.500 lei

Taxa de studiu poate fi achitată la casieria USV și/sau prin transfer bancar.

Pentru a achita taxa de studii prin virament bancar sau mandat poștal, studenții au nevoie de următoarele reperi:

- Sumele vor fi virate în Contul de venituri al USV deschis la Trezoreria Suceava:RO40TREZ59120F330500XXXX;
- CUI USV: 4244423;
- Suma reprezintă: TAXA DE STUDII PENTRU:
  - Numele și prenumele (din certificatul de naștere);
  - CNP-UL;
  - Facultatea de Drept și Științe Administrative;
  - Program de studii: \_\_\_\_\_;
  - Anul de studii: \_\_\_\_\_;
  - Forma de învățământ \_\_\_\_\_.

<https://fdsa.usv.ro/taxe-de-scolarizare/>



### XIII. ACCES LA BURSE ȘI ALTE MIJLOACE DE FINANȚARE

Studentii Facultății de Drept și Științe Administrative beneficiază de burse în conformitate cu:

- Regulamentul cadru privind acordarea bursei și a altor forme de sprijin material, aprobat prin Hotărârea Senatului USV, care se găsește la adresa [www.calitate.usv.ro](http://www.calitate.usv.ro) > [Documente USV](#) > [Regulamente USV](#) sau direct la următoarea adresă web:
- <https://fdsa.usv.ro/burse/>
- Criteriile specifice de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material la nivelul FDSA, care se postează la începutul anului universitar pe pagina web a facultății la secțiunea [Avizier Web](#) > [Informații privind BURSE](#) sau direct la următoarea adresă web: <https://fdsa.usv.ro/wp-content/uploads/sites/12/2024/10/FDSA-CRITERII-SPECIFICE-BURSE-2024-2025.pdf>

Printre categoriile de burse de care pot beneficia studenții FDSA și care, de regulă, împreună cu condițiile de acordare și documentele necesare a fi depuse la dosarul pentru acordarea bursei sunt înscrise în criteriile specifice aplicabile, în fiecare an universitar/semestru, se numără:

- bursa specială de excelență;
- bursa de performanță științifică;
- bursa de performanță pentru rezultate deosebite la învățătură;
- bursa socială și/sau bursa socială ocazională;
- bursa specială pentru activități extracurriculare și de voluntariat.

### XIV. BAZA MATERIALĂ A UNIVERSITĂȚII LA CARE AU ACCES STUDENȚII FDSA

**Campusul 1** al USV pune la dispoziția studenților 18 corpuri de clădiri cu o suprafață utilă totală de aproximativ 56.000 m<sup>2</sup>. Universitatea dispune de **bibliotecă** proprie dotată cu 6 săli de lectură, 429 de locuri și un fond de carte de peste 300 mii de volume, publicații periodice sau seriale, micro format, hărți, documente, materiale audio, video și alte categorii de documente, 62 de schimburi interne (cu alte biblioteci, institute de cercetare, muzee, academii) și 37 de schimburi externe (cu parteneri din Franța, Germania, Austria, USA, Marea Britanie, Italia, Ucraina, R. Moldova etc.).

Universitatea deține o **editură - tipografie** care asigură multiplicarea îndrumărilor de laborator, a cursurilor și a altor materiale didactice necesare procesului de învățământ superior, precum și o editură proprie. Dotarea tehnică a



tipografiei corespunde cerințelor de editare a unor lucrări de calitate în tiraj suficient.

Printre facilitățile pe care USV le oferă studenților, și la care studenții FDSA au acces, pot fi amintite:

- spații de învățământ modern dotate și utilizate;
- laboratoare pentru studiu, aplicații și cercetare;
- bibliotecă proprie, cu un fond de carte de peste 275.000 de exemplare;
- auditorium cu 240 locuri;
- spații și birouri moderne pentru compartimentul administrativ;
- teren de sport de 2 400 mp și pistă de alergare, acoperite și încălzite în sezonul rece;
- bazin de înot olimpic;
- restaurant universitar care asigură frecvent servirea mesei pentru 1 800 - 2 000 persoane pe zi;
- observator astronomic;
- casa de cultură a studenților;
- cabană de vânătoare la Șipoțel;
- bază didactică la Gălănești;
- centrul de formare continuă cu spații de educație, cazare. Prepararea și servirea mesei la Vatra Dornei.

Cazarea studenților se face în cămine care beneficiază de o capacitate de 1050 de locuri distribuite în **cinci cămine studențești**. În fiecare cămin sunt amenajate oficii pentru prepararea hranei și pentru spălat/călcat rufe; căminele beneficiază de internet și cablu TV. Numărul locurilor de cazare este suplimentat prin încheierea unor parteneriate între USV și alte entități care dispun de spații de cazare și care asigură condiții optime studenților.

Cererile pentru obținerea unui loc de cazare în campusul universitar de regulă, se depun la Secretariatul de Facultate în ultima săptămână a semestrului II de studiu, iar pentru candidații admiși în anul I în urma examenului de admitere, cererile de cazare se depun cu prilejul înmatriculării.

Criteriile de repartizare a locurilor de cazare în Campusul Universitar pentru studenții FDSA sunt publice pentru studenți.

## **XV. MOBILITĂȚI, SUBVENȚII, FACILITĂȚI**

### **XV.1 MOBILITĂȚI ÎN STRĂINĂTATE**

Mobilitatea studenților se face în scopul îmbunătățirii nivelului de pregătire profesională, în conformitate cu traseul educațional ales. Mobilitatea este organizată de către universitate.



La mobilitate pot participa studenții care și-au îndeplinit contractul de studii integral. De regulă, mobilitățile sunt organizate începând cu anul II de studii, cu excepția cazurilor speciale prevăzute în acorduri bilaterale.

În prezent, în învățământul superior european funcționează sistemul de mobilități ERASMUS+:

- Mobilitate Erasmus+ de studiu – perioada de studiu de minimum 3 luni și maximum 1 an universitar, petrecută de studenții USV într-o universitate parteneră din UE, în cadrul programului Erasmus, în baza unui acord bilateral inter-instituțional între universități care dețin o EUC.
- Mobilitate Erasmus+ de plasament – perioadă de pregătire practică de minimum 3 luni și maximum 1 an universitar, petrecută de studenții USV într-o organizație (universitate, întreprindere) parteneră din UE, în cadrul programului Erasmus, în baza unui acord bilateral inter-instituțional.

Obținerea burselor de studii care finanțează mobilitățile în alte centre din lume se face pe bază de concurs organizat anual de facultate, cu respectarea procedurii: <https://fdsa.usv.ro/erasmus/>

## XV.2 SUBVENȚII

În conformitate cu Ordonanța de urgență nr. 73 (din 30 Septembrie 2004) privind instituirea subvențiilor individuale de sprijin pentru cazare pentru studenții care locuiesc în alte spații decât căminele instituțiilor de învățământ superior de stat (cu modificările și completările ulterioare), studenții din învățământul universitar de stat, cursuri de zi, pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care locuiesc în alte spații decât căminele instituțiilor de învățământ superior de stat, pot primi lunar o **subvenție individuală de sprijin pentru cazare** în vederea acoperirii parțiale a cheltuielilor pentru cazare.

Pot beneficia de subvenție individuală de sprijin pentru cazare studenții la care am făcut referire în paragraful precedent și care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) nu au domiciliul sau reședința în localitatea în care se află instituția de învățământ superior la care studiază;
- b) provin din familii cu venituri brute lunare pe membru de familie care nu depășesc salariul minim brut pe economie;
- c) au vârsta de până la 29 de ani;
- d) optează pentru subvenție și nu au primit sau nu au solicitat un loc de cazare în căminele studențești ale instituției de învățământ superior în care frecventează cursurile.

Subvenția individuală de sprijin pentru cazare se acordă anual de la bugetul de stat prin bugetul Ministerului Educației și Cercetării.



În vederea obținerii subvenției individuale de sprijin pentru cazare, studenții vor prezenta la secretariatele facultăților acte care să confirme veniturile proprii ale acestora și ale persoanelor în îngrijirea cărora se află, precum și o copie a contractului de închiriere a unui spațiu de locuit, altul decât cel din căminele studențești sau din căminele liceelor. Alte informații suplimentare pot fi obținute de la secretariatul Facultății.

### XV.3 FACILITĂȚI

➤ Există facilități pentru abonamentele CFR de student.

1 octombrie 2024

CFR Călători a anunțat luni, printr-un [comunicat](#), că aplicația de cumpărare bilete online a fost dezvoltată, astfel că începând cu data de 1 octombrie 2024 include și funcționalitățile specifice pentru procurarea biletelor/abonamentelor online aferente studenților beneficiari de gratuitate. Aceștia trebuie să își creeze un cont personal de utilizator, iar după autentificarea pe cont este necesară înregistrarea ca student prin completarea datelor specifice (facultate, serie legitimație etc.), urmând ca în final (după ce datele sunt confirmate de către facultate) să primească pe e-mail ID-ul de student cu care va putea ulterior să își procure biletele online.

**Studenții cu unul sau ambii părinți decedați, precum și studenții proveniți din centrele de plasament sau care au fost în plasament la familia extinsă, substitutivă sau la asistent maternal beneficiază de:**

-bilete de călătorie cu reducere 100%;

-abonamente lunare cu reducere 100% cu număr nelimitat de călătorii, pe distanțe până la 300 km.

Ceilalți studenți, în vârstă de până la 30 de ani, înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență în instituțiile de învățământ superior acreditate din România și din Academia Română, beneficiază de facilități la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a 2-a, pe tot parcursul anului calendaristic astfel:

-bilete de călătorie cu reducere 90%;

-abonamente lunare cu reducere 90% cu număr nelimitat de călătorii, pe distanțe până la 300 km.

**În ceea ce privește studenții din anul I – până la obținerea legitimației de student pentru reducere/gratuitate la transport, pot beneficia de facilitățile aferente numai în baza adeverinței, în original, emisă pentru anul universitar 2024-2025 de unitatea de învățământ de apartenență, până la data de 30 noiembrie 2024.**



De la data de 1 decembrie 2024, facilitățile acordate studenților (inclusiv și celor din anul I) la călătoria cu trenul (bilete/abonamente lunare) se vor acorda numai în baza legitimației de student pentru reducere/gratuitate la transport vizată pentru anul universitar 2024-2025.

➤ BURSE SPECIALE pentru implicarea în activități extracurriculare și activități de voluntariat în interesul facultății 2024-2025

<https://fdsa.usv.ro/2024/10/04/burse-speciale-activitati-extracurriculare-si-activitati-de-voluntariat-2024-2025/>

➤ În ședința de marți, 28 martie 2023., Consiliul de Administrație al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava a aprobat achiziționarea și distribuirea unor tablete inteligente cu stilou digital asociat, pentru actualii și viitorii studenți ai universității (HCA23/28 martie 2023).

Tabletele vor fi distribuite la cererea studenților și vor putea fi utilizate pe durata școlarizării lor la USV.

➤ Începând cu anul 2023, Agenția Națională a Funcționarilor Publici a introdus o nouă modalitate de recrutare în funcția publică pentru administrația publică centrală și teritorială. Aceasta a fost inspirată după modelul aplicat în administrația publică de nivel european și adaptată nevoilor de dezvoltare ale funcției publice din România.

Noul model de recrutare în funcția publică are la bază principiile competiției, transparenței, competenței și egalității accesului la funcțiile publice pentru fiecare cetățean care îndeplinește condițiile legale și va conduce la un proces corect de recrutare, cu scopul de a profesionaliza funcția publică și, implicit, de a crește performanța serviciilor publice.

Această modalitate de ocupare a funcțiilor publice acoperă elementele unui sistem modern de recrutare – procese, instituții, oameni, instrumente, conținutul testelor – și se va desfășura prin concurs, organizat în două etape:

-etapa de recrutare la nivel național, care constă în verificarea cunoștințelor și competențelor generale necesare ocupării unei funcții publice, realizată prin Concurs național, organizat de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici;

-etapa de selecție, care constă în verificarea cunoștințelor de specialitate și a competențelor specifice necesare ocupării unei funcții publice vacante, realizată prin Concurs pe post, organizat de către instituțiile și autoritățile publice în structura cărora se regăsesc posturile vacante, respectiv de comisia de concurs pentru înalții funcționari publici.

Studenții sunt invitați să urmărească evoluția organizării concursului și să se implice în competiție, să acceseze oportunitățile oferite de USV și mediile profesionale specifice.





## XVI. TABERE STUDENȚEȘTI

Studentii care doresc să primească un loc de tabără pentru vacanța de vară vor depune la Secretariatul Facultății (Sala E006) cererea însoțită de acte doveditoare (după caz). Formularul pentru cerere și toate informațiile legate de acordarea taberelor studențești sunt aduse la cunoștința studenților pe pagina web a FDSA, la secțiunea Avizier web: <http://fdsa.usv.ro/Anunturi.php>.

## XVII. ORGANIZAȚII STUDENȚEȘTI

### Asociația ELSA - THE EUROPEAN LAW STUDENTS' ASSOCIATION FILIALA SUCEAVA

European Law Students' Association Suceava este o asociație dedicată studenților de la drept și tinerilor juriști. ELSA Suceava își propune să contribuie la educația juridică, să stimuleze înțelegerea reciprocă și să promoveze responsabilitatea socială a studenților în drept și tinerilor juriști.

European Law Students' Association (Asociația Europeană a Studenților în Drept) este o organizație internațională, independentă, non-politică și non-profit, condusă de studenți și absolvenți în drept, care sunt interesați de excelența lor academică și personală. ELSA urmărește să ofere membrilor săi o platformă largă de dezvoltare a abilităților existente, cât și dobândirea de noi competențe pe parcursul celor 4 ani de facultate. De asemenea, prin intermediul acestei asociații tinerii studenți au posibilitatea de a interacționa cu colegi, practicieni, profesori și juriști din diferite state ale lumii. Astfel, ELSA își propune să pregătească tinerii juriști pentru o viață profesională într-un mediu internațional, prin înțelegere reciprocă, cooperare interculturală și o mare varietate de activități și proiecte pe care asociația le oferă.

La nivel internațional, această entitate, înființată încă din 1981, cuprinde circa 50.000 de studenți de la peste 300 de universități în drept, din 44 de țări. Acești oameni s-au adunat și continuă în permanență să se adune dintr-un simplu motiv, care de altfel este și scopul acestei asociații: de a facilita dezvoltarea tinerilor în sistemul juridic. Viziunea Asociației Europene a Studenților în Drept este: "O lume dreaptă în care există respect pentru demnitatea umană și diversitatea culturală.", viziune care reprezintă însăși nucleul ce stă la baza acestei construcții internaționale.

Asociația este organizată pe 3 niveluri, cel internațional reprezentat de circa 44 de țări, cel național - ELSA România înglobează 12 grupuri locale, printre care și ELSA Suceava, și cel local care se bucură de un anumit grad de autonomie, dar totuși tinde să mențină la bazele activității sale obiectivele și scopurile prevăzute



în actele interne ale ELSA Internațional. Astfel, ELSA Suceava, fiind unul dintre grupurile locale ale ELSA România, este structurată în cinci departamente, și anume: Departamentul de Activități Academice, Departamentul de Seminarii & Conferințe, Departamentul STEP (Student Trainee Exchange Programme), Departamentul de Marketing și Departamentul de Resurse Umane. Fiecare dintre aceste departamente este condus de către un Vice Președinte, care împreună, alături de Trezorer, Secretar General și Președinte, fac parte din organul executiv al asociației, numit Birou Local.

Având o reprezentare comună privind activitatea pe care o desfășurăm, noi, membrii asociației, tineri studenți, reușim să acționăm din direcții diferite, cu pași diferiți, dar spre un punct central comun.

Pentru mai multe informații reprezentanții asociației pot fi contactați la adresa de e-mail: [elsa@gmail.com](mailto:elsa@gmail.com) sau la numărul de telefon: 0735 420 852 (Președinte ELSA Suceava - Bătrânu Evelina).

## **FEDERAȚIA STUDENȚILOR DIN UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA FeSUS**

Organizația FeSUS a apărut ca urmare a protocolului încheiat între următoarele organizații studențești din USV:

- ASUS Asociația Studenților din Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava;
- LSUS Liga Studenților din Universitatea „Ștefan cel Mare” Suceava;
- LSERBB Liga Studenților și Elevilor Români din Basarabia și Bucovina;
- ASCOR Asociația Studenților Creștin Ortodocși din România;
- CAST Clubul Antreprenorial Studențesc.

## **Asociația Studenților din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava – ASUS**

ASUS este o organizație studențească neguvernamentală, apolitică, cu scop non – profit. Principalele acțiuni fac parte din domeniul cultural, social, sportiv și turistic și nu în ultimul rând educațional. Principalele manifestări realizate de către ASUS sunt:

- Cursuri de dans de societate; petreceri;
- Campanii Anti-SIDA în colaborare cu Asociația „AngelsHope”;
- Concerte de colinde (colaborare cu ASCOR și LSUS);
- Târgul ONG –urilor (consiliere și îndrumare în viața asociativă);
- Turneu de tenis de masă;
- Expoziții de pictură, grafică, portrete;
- Program de consiliere pentru studenți INFO-BOBOC;
- Campionat de fotbal;
- Campanii de binefacere.



### **Liga Studenților din Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava -LSUS**

Liga Studenților din Universitatea "Ștefan cel Mare" Suceava (LSUS) este o organizație democratică, nonguvernamentală, independentă. În vederea conservării tradiției, a identității vieții studentești și a promovării municipiului Suceava ca centru cultural românesc, LSUS urmărește stimularea vieții asociative de tineret și activităților culturale artistice prin acțiuni de informare, consiliere, promovare a inițiativei și voluntariatului.

### **Liga Studenților și Elevilor Români din Basarabia și Bucovina – LSERBB**

Liga Studenților și Elevilor Români din Basarabia și Bucovina este o organizație non-profit, creată și susținută de tinerii basarabeni și ucraineni aflați la studii în România, dedicându-se promovării, apărării drepturilor, inițierii de activități culturale, încurajării și participării civice, a voluntariatului și facilitării programelor de cooperare cu Societatea Civilă în domeniul tineretului și al culturii. Principalele manifestări vizate sunt:

- “O șansă pentru Basarabia și Bucovina”- tabere de instruire pentru membrii, cu scopul de a instrui voluntari în domeniul dezvoltării comunitare;
- Concursuri cu caracter umoristic;
- Organizare de spectacole;
- Organizarea “Balului Bobocilor Basarabeni și Bucovineani”;
- Parteneri la “Youth for Progress”- proiect desfășurat în Chișinău, pe tema drepturilor omului.

Pentru relații suplimentare sau înscriere, sediul se găsește în corpul F, etaj 1 sau accesați adresa lserbb\_office@yahoo.com.

### **Asociația Studenților Creștin Ortodocși din România - ASCOR**

Asociația urmărește să ofere studenților o cale în care valorile morale – creștine să primeze, motiv pentru care principalul sau scop este cel educativ. În acest scop ASCOR organizează:

- Conferințe pe teme religioase cu invitați de marcă;
- Spectacole cu colinde de Crăciun;
- Pelerinaje la mănăstiri;
- Atelier pentru realizarea de icoane;
- Rugăciuni speciale pentru toți studenții la Mănăstirea Sf. Ioan;
- Acte de caritate față de copii din centre de plasament, bătrâni din azile, bolnavi din spitale.

### **Clubul Antreprenorial Studențesc - CAST**

CAST urmărește să creeze și să dezvolte o comunitate de antreprenori în rândul studenților cu o viziune modernă de afaceri folosind metode



Universitatea  
Ștefan cel Mare  
Suceava



profesioniste de management. Astfel, se urmărește formarea de specialiști capabili să administreze și să gestioneze afacerile, să îmbunătățească abilitățile de comunicare și să dezvolte spiritul de echipă. Principalele activități se axează pe următoarele domenii:

- training-uri periodice efectuate pe principalele probleme ale dezvoltării antreprenoriale;
- tutoriale coordonate de invitați pe teme de interes (management, contabilitate pentru întreprinzători, fiscalitate, etc.);
- inițierea și menținerea relațiilor de colaborare cu întreprinzătorii din regiune;
- organizarea de concursuri;
- organizarea de seminarii și de meserotunde;
- inițiere în realizarea de proiecte de finanțare, planuri de afaceri, legislație.

Detalii pot fi găsite pe site-ul [www.seap.usv.ro/cast/](http://www.seap.usv.ro/cast/). Pentru relații suplimentare sau înscriere în CAST, se poate contacta organizația la e-mailul [castusv@yahoo.com](mailto:castusv@yahoo.com).

## XVIII. CAMPUS USV – TUR VIRTUAL

Pentru un **tur virtual al CAMPUSULUI USV**, vă invităm să accesați următoarea adresă web: <http://www.usv.ro/index.php/ro/12/TurVirtual/118/0>.