

FIȘA DISCIPLINEI

(licență)

1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Facultatea	Drept și Științe Administrative
Departamentul	Drept și Științe Administrative
Domeniul de studii	Științe administrative
Ciclul de studii	Licență/învățământ cu frecvență
Programul de studii	Politie locala

2. Date despre disciplină

Denumirea disciplinei	Metodologia cercetării științifice					
Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. hab. Ștefan Antonio SANDU					
Titularul activităților de seminar	Asist.asociat. dr.Terek Vlad Loredana					
Anul de studiu	II	Semestrul	3	Tipul de evaluare	C	
Regimul disciplinei	Categorica formativă a disciplinei DSI – Discipline de sinteză; DAP – Discipline de aprofundare					DD
	Categorica de opționalitate a disciplinei: DI - impusă, DO - opțională, DF - facultativă					DI

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

I.a) Număr de ore, pe săptămână	2	Curs	1	Seminar	1	Laborator	-	Proiect	-
I.b) Totalul de ore (pe semestru) din planul de învățământ	28	Curs	14	Seminar	14	Laborator	-	Proiect	-

II. Distribuția fondului de timp pe semestru	70 ore
II.a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe	25
II.b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	25
II.b) Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	20
II.d) Tutoriat	0
III. Examinări	2
IV. Alte activități (precizați):	-

Total ore studiu individual II (a+b+c+d)	70
Total ore pe semestru (I.b+II+III+IV)	100
Numărul de credite	4

1. Precondiții (acolo unde este cazul)

Curriculum	• -
Competențe	• -

2. Condiții (acolo unde este cazul)

Desfășurare a cursului		Sală de curs dotată cu laptop, videoproiector, soft aferent;
Desfășurare aplicații	Curs	Sală de curs dotată cu laptop, videoproiector, soft aferent;
	Seminar	
	Laborator	
	Proiect	

3. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> CP1 Utilizarea conceptelor și principiilor fundamentale de organizare și funcționare a structurilor administrative pentru inserția profesională în instituții publice și/sau private. CP2 Identificarea și aplicarea dispozițiilor legale cu privire la sistemul administrativ, inclusiv inițierea și formularea de propuneri de acte normative și/sau administrative. CP4 Organizarea, planificarea și conducerea/coordonarea activităților specifice, precum și aplicarea dispozițiilor legale în domeniile de specialitate. CP5 Realizarea cooperării profesionale la nivelul unităților, cu alte instituții și în relația cu societatea
-------------------------	--

	<p>în vederea soluționării problemelor instituționale specifice.</p> <ul style="list-style-type: none"> CP6 Rezolvarea problemelor manageriale la nivelul subunităților prin utilizarea mijloacelor și metodelor specifice domeniului.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> CT1 Îndeplinirea la termen în mod riguros eficient și responsabil, a sarcinilor profesionale, cu respectarea principiilor etice și a deontologiei profesionale. CT2 Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală. CT3 Autoevaluarea nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de formare și de dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.

4. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> Formarea competențelor de cercetare științifică în domeniul Științelor administrative
-----------------------------------	---

5. Conținuturi

Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
I. Teoria cunoașterii și epistemologia științelor sociale 1.1. Particularități de cunoaștere în Științele administrative și Juridice 1.2. Cercetarea teoretică și cercetarea aplicată în Științele administrative și Juridice	4 h	Prelegere. Prezentare Power-Point	
II. Documentarea ca etapă premergătoare a cercetării 2.1. Identificarea surselor bibliografice semnificative 2.2. Identificarea problemei de cercetare 2.3. Definirea obiectului și limitelor cercetării	2h	Prelegere. Prezentare Power-Point	
III. Perspective metodologice asupra cunoașterii în Științele Administrative 3.1. Cercetarea empirică în științele administrative și Juridice 3.2. Metoda studiului de caz 3.3. Teoria Fundamentată pe Date. 3.4. Metoda anchetei prin chestionar în științele administrative și Juridice	4h	Prelegere. Prezentare Power-Point	
IV. Tehnici utilizate în cercetarea științifică în științele sociale 4.1. Observația de teren 4.2. Analiza documentelor 4.3. Chestionarul 4.4. Interviu 4.5. Focus-group-ul	4h	Prelegere. Prezentare Power-Point	

Bibliografie

- Chelcea, S. (2007). *Metodologia cercetării sociologice. Metode cantitative și calitative*, ediția a treia. București, România: Editura Economică.
- Miftode, V. (2011). *Tratat de metodologie sociologică*. Iași, România: Editura Lumen.
- Sandu, A. (2016). *Introducere în sociologie*. Iași, România: Lumen.
- Sandu, A. (coord.) (2016). *Elemente de sociologie pentru administrația publică*. Iași, România: Lumen.
- Sandu, A. (coord.) (2014). *Seminarii de etică și sociologie*. Iași, România: Editura Lumen.

Bibliografie minimală

- Sandu, A. (2016). *Introducere în sociologie*. Iași, România: Lumen.
- Sandu, A. (coord.) (2016). *Elemente de sociologie pentru administrația publică*. Iași, România: Lumen.
- Sandu, A. (coord.) (2014). *Seminarii de etică și sociologie*. Iași, România: Editura Lumen.

Aplicații (Seminar / laborator / proiect)	Nr. ore	Metode de predare	Observații
• S1. Tehnici de cercetare bibliografică clasice și moderne, pe o tematică dată; întocmirea fișelor bibliografice; folosirea tehnicii selecției tematice pentru întocmirea bazei de date; întocmirea unei	2	Seminar introductiv-orientativ	

bibliografii;referințe și note de subsol.			
• S2. Referatul științific rezultat din cercetarea bibliografică pe o tematică dată; folosirea bazei de date sistematizate; rezumatul și cuvintele cheie care caracterizează tema.	2	Seminar aplicativ bazat pe discuții colective	
• S3. Cercetarea experimentală într-un proiect de cercetare	2	Seminar aplicativ bazat pe dezbateri colective	
• S4. Studiul de caz, rolul și locul acestuia într-un proiect științific.	2	Seminar aplicativ bazat pe valorificare a experienței profesionale	
• S5. Comunicarea (prezentarea) articolelor științifice; elaborarea formei de prezentare a articolului; aprecierea lungimii prezentării în funcție de limitele de timp; proiectarea formei prezentării; pregătirea prezentării	2	Seminar aplicativ bazat pe studiu de caz	
• S6. Proiectul de cercetare științifică; tehnici de elaborarea proiectului.	4	Seminar aplicativ bazat pe exersare colectivă	
Bibliografie			
<ul style="list-style-type: none"> • Chelcea, S. (2007). <i>Metodologia cercetării sociologice. Metode cantitative și calitative</i>, ediția a treia. București, România: Editura Economică. • Miftode, V. (2011). <i>Tratat de metodologie sociologică</i>. Iași, România: Editura Lumen. • Sandu, A. (2016). <i>Introducere în sociologie</i>. Iași, România: Lumen. • Sandu, A. (coord.) (2016). <i>Elemente de sociologie pentru administrația publică</i>. Iași, România: Lumen. • Sandu, A. (coord.) (2014). <i>Seminarii de etică și sociologie</i>. Iași, România: Editura Lumen. 			
Bibliografie minimală			
<ul style="list-style-type: none"> • Sandu, A. (2016). <i>Introducere în sociologie</i>. Iași, România: Lumen. • Sandu, A. (coord.) (2016). <i>Elemente de sociologie pentru administrația publică</i>. Iași, România: Lumen. • Sandu, A. (coord.) (2014). <i>Seminarii de etică și sociologie</i>. Iași, România: Editura Lumen. 			

7. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de masterat de la facultăți de profil din țară și străinătate. În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții asociațiilor profesionale și cu angajatorii, aceștia au fost consultați cu privire la conținutul disciplinei, astfel încât competențele dobândite de absolvenții acestei specializări de master să răspundă cerințelor pieței muncii.

8. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	<ul style="list-style-type: none"> - Aprofundarea, cunoașterea și explicarea conceptelor și a termenilor prezentați la curs - Capacitatea de analiză și sinteză a studenților - Calitatea și coerența tratării subiectelor primite la examen 	Colocviu	50%
Seminar	Capacitatea de analiză și sinteză	Portofoliu Activitatea pe parcurs poate fi echivalată prin întocmirea unui referat pentru fiecare seminar sau lucrare ce necesită echivalare care să abordeze o tematică corelată cu tematica seminarilor din fișa disciplinei	50%
Laborator			
Proiect			
Standard minim de performanță			
Standarde minime pentru nota 5: <ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursurilor la nivelul ideilor esențiale • Întocmirea referatului ales din tematica administrată • Abordarea cel puțin a 50% din subiecte în cadrul examenului. 			

Standarde minime pentru nota 10:

- Cunoașterea și înțelegerea integrală a conținutului cursurilor
- Parcurgerea bibliografiei minimale
- Întocmirea, conform cerințelor, și prezentarea referatului
- Abordarea corectă a tuturor subiectelor din cadrul examenului.

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
20.09.2021		

Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament
22.09.2021	

Data aprobării în Consiliul academic	Semnătura decanului
25.09.2021	